ລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານຄຸ້ມຄອງລາຍຮັບສ່ວຍສາອາກອນ

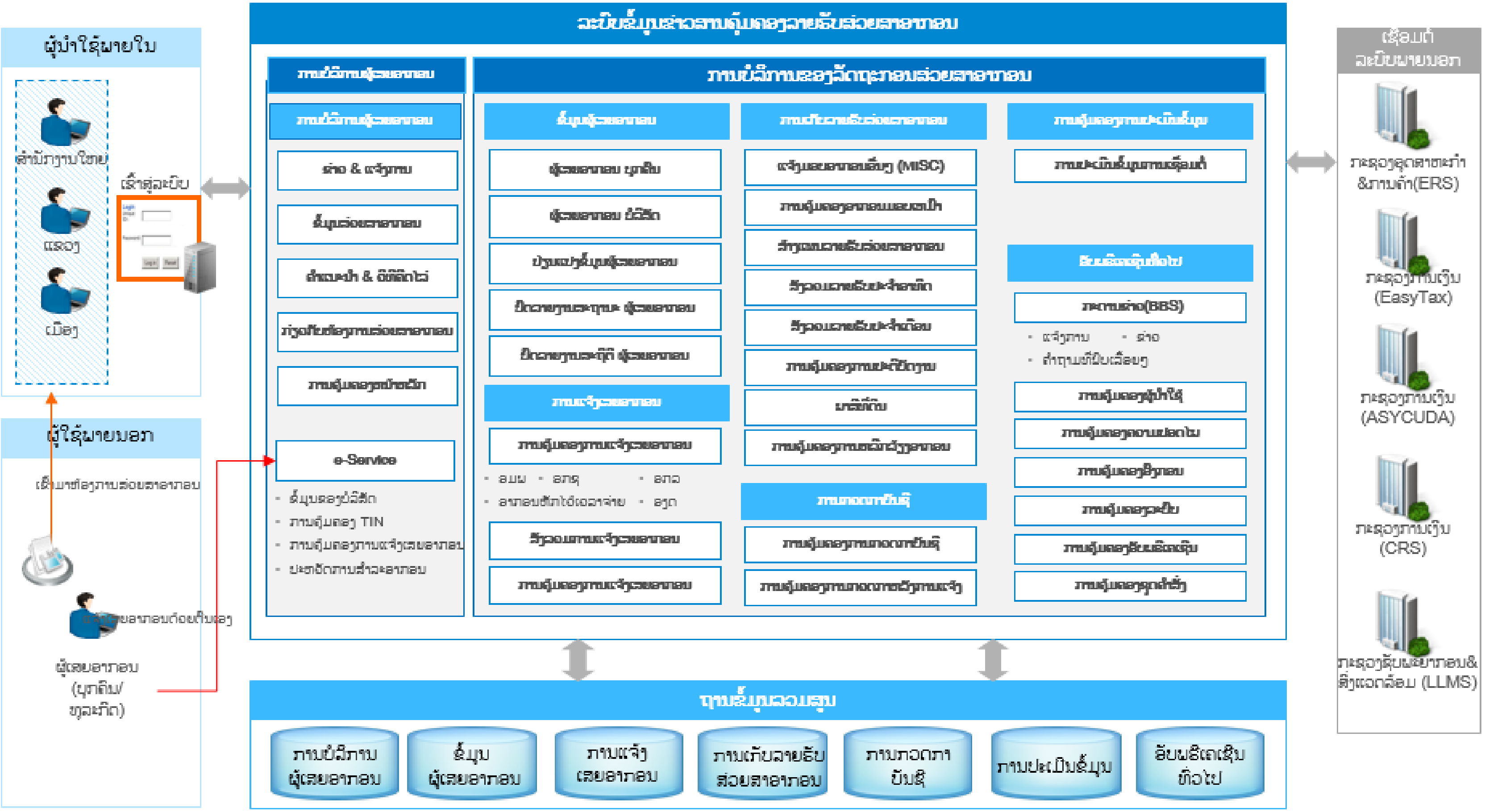
Tax Revenue Information System “TaxRIS”

ອາຄານໃຫມ່ຂອງກົມສ່ວຍສາອາກອນ

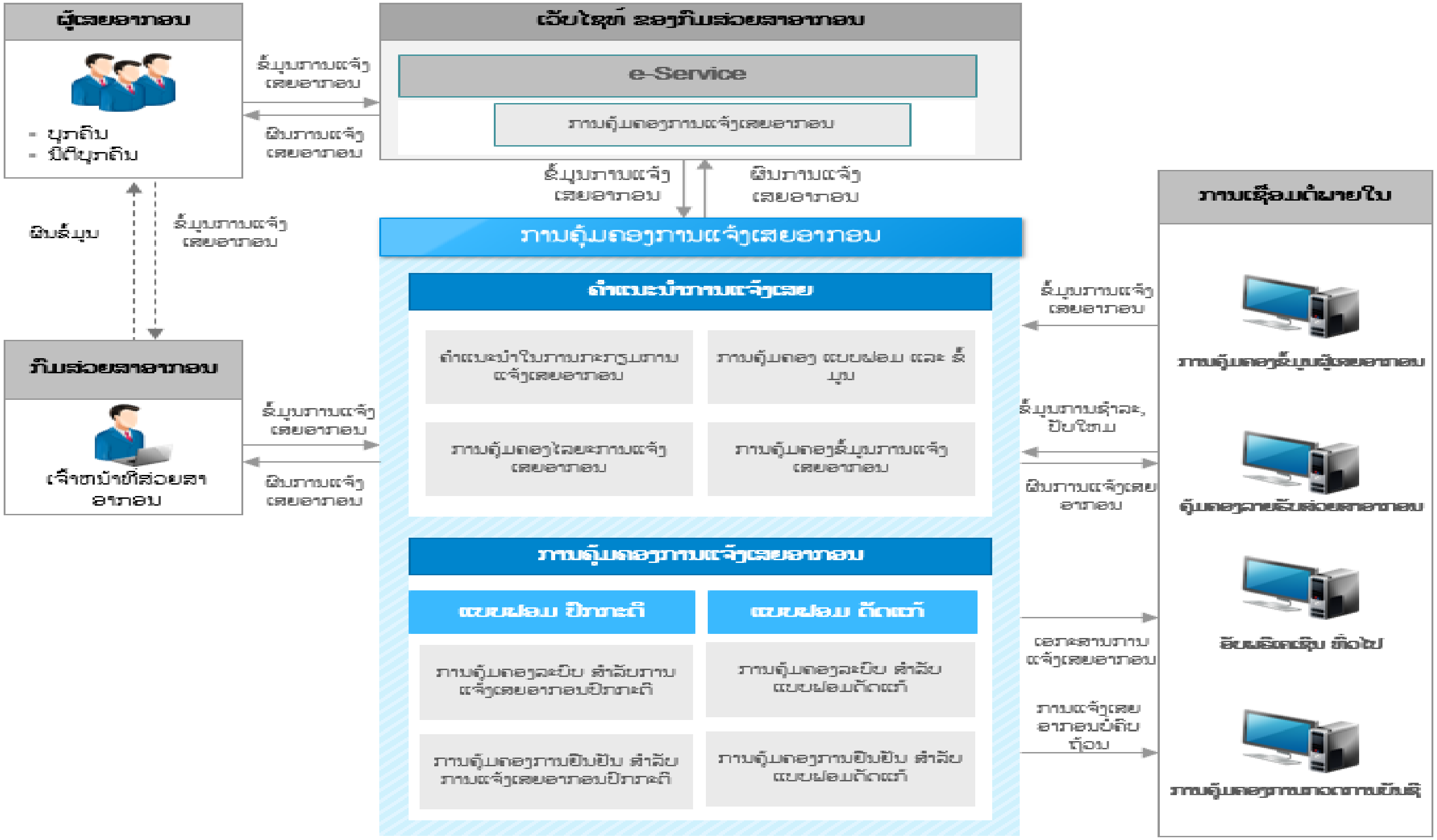
Design Summary

Project title	The Establishment of Tax Revenue Information System Project
Location	Vientiane capital
Site Area	Will be changed
Gross Area	6,305.73㎡
Building Scope	6 Floors
Structure	RC Structure + SRC Structure
Exterior Finishing	Terracotta, Paint, Cement mortar, Thk18 Glass
Equipment	Air conditioning equipment, Elevator, Ceiling fan, Fire detector
Period of Work	24 months (2 months mobilization 22 months actual works)

ພາບລວມຂອງລະບົບ TaxRIS (ພາຍໃນ) ສຳລັບ ເຈົ້າໜ້າທີ່ສ່ວຍສາອາກອນນຳໃຊ້



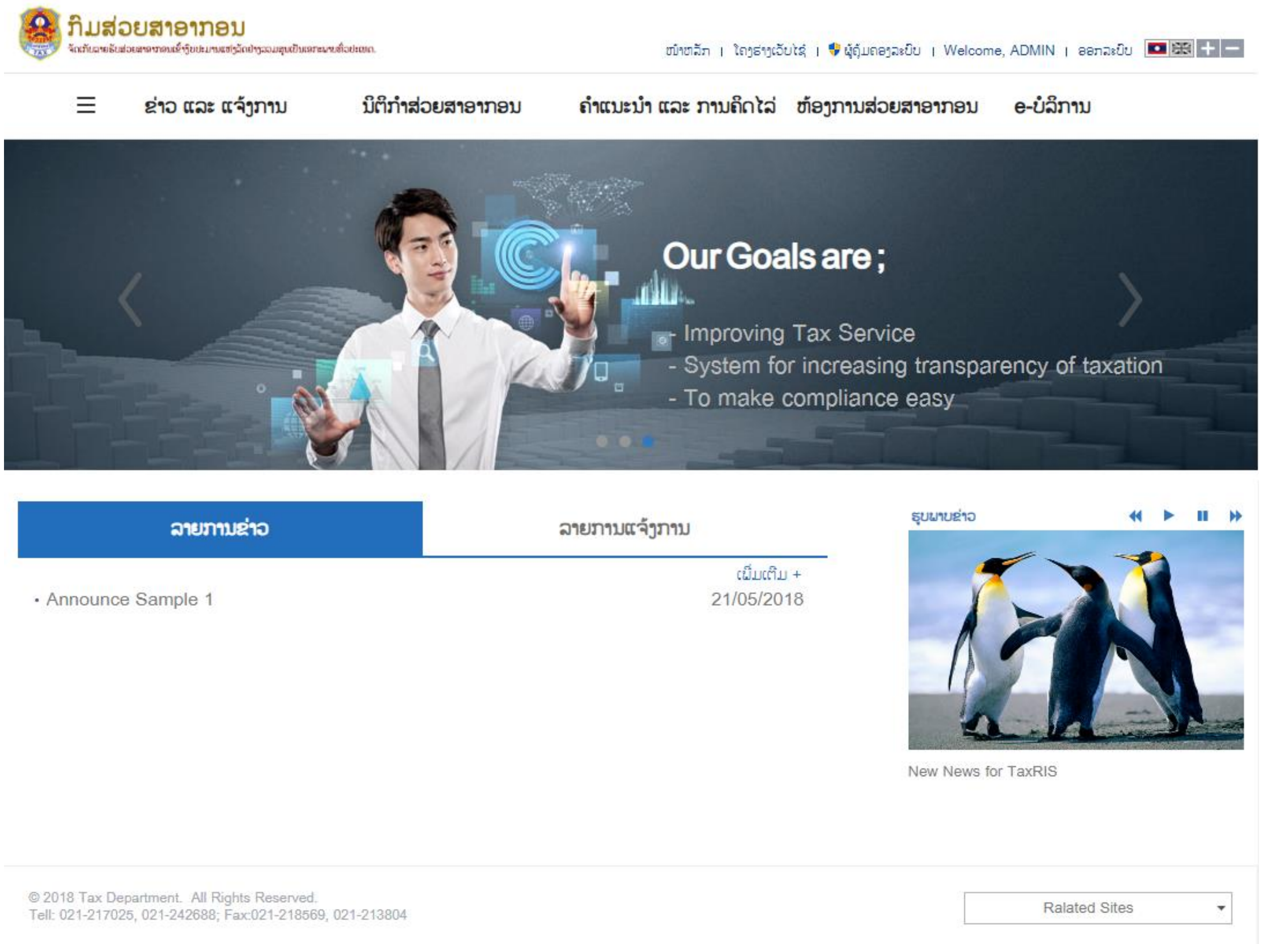
ພາບລວມຂອງລະບົບ TaxRIS (ພາຍນອກ) ສຳລັບຜູ້ເສຍອາກອນ



ໜ້າຫລັກຂອງເວັບໄຊທ໌
Website Main Page

taxservice.mof.gov.la

ໜ້າຈໍຫລັກໃນການເຊື່ອມຕໍ່ຫາລະບົບ TaxRIS [UI-TS3180-1R] ໜ້າຫລັກ



ສ່ວນປະກອບຂອງເວັບໄຊທ໌ພາຍນອກ

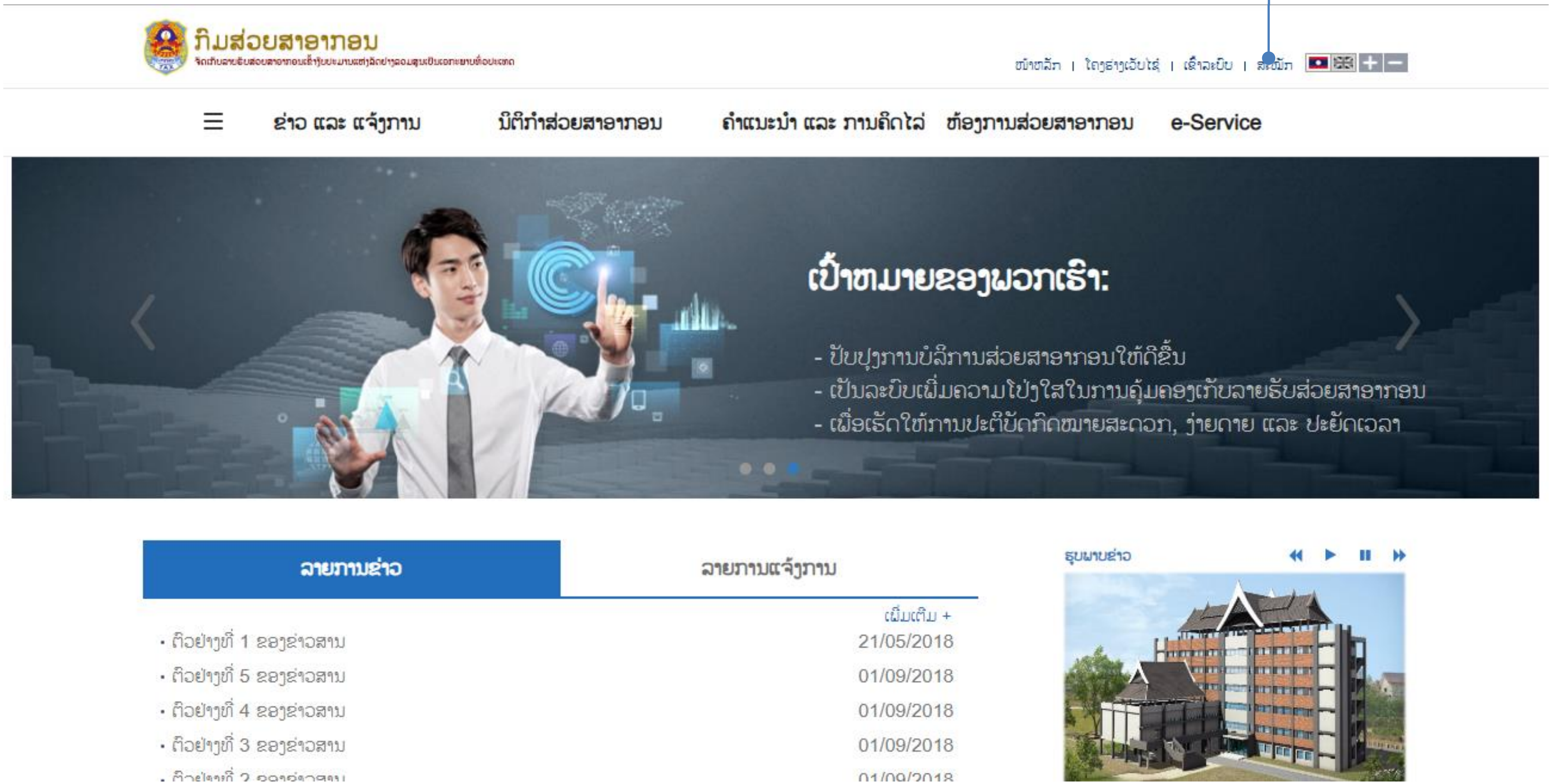
- ຂ່າວ ແລະ ແຈ້ງການຕ່າງໆ
- ນິຕິກຳສ່ວຍສາອາກອນ
- ຄຳແນະນຳ, ແບບຟອມ ແລະວິທີການຄິດໄລ່ດ້ວຍຕົນເອງ
- ຂໍ້ມູນຫ້ອງການສ່ວຍສາອາກອນ
- e-Service

(ແນະນຳການນຳໃຊ້ e-Service, ຂໍ້ມູນຜູ້ເສຍອາກອນ, ຂໍສະຫມັກTIN/ສະຫມັກລະຫັດແຈ້ງມອບ online, ແຈ້ງມອບອາກອນ, ປະຫວັດການຊຳລະອາກອນ, ຄຳຖາມ/ຂໍ້ຂ້ອງໃຈ).

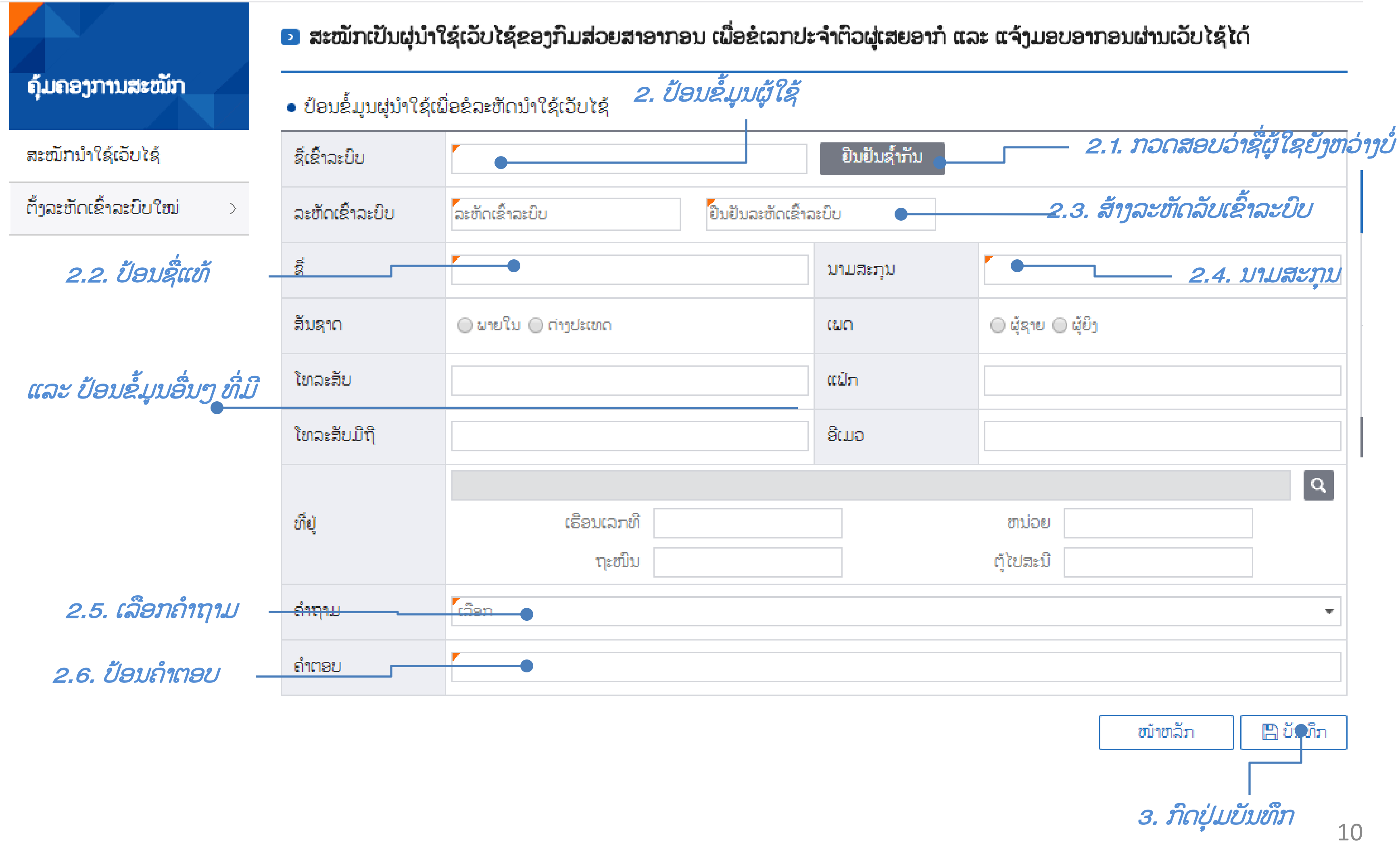
ຂັ້ນຕອນການ ສ້າງລະຫັດແຈ້ງມອບ Online

1. ການສະໝັກເປັນສະມາຊິກ ຫລື ສ້າງລະຫັດ ດ້ວຍຕົນເອງ [UI-TS3180-1R] ໜ້າຫລັກ

1. ກົດປຸ່ມ ສະໝັກ



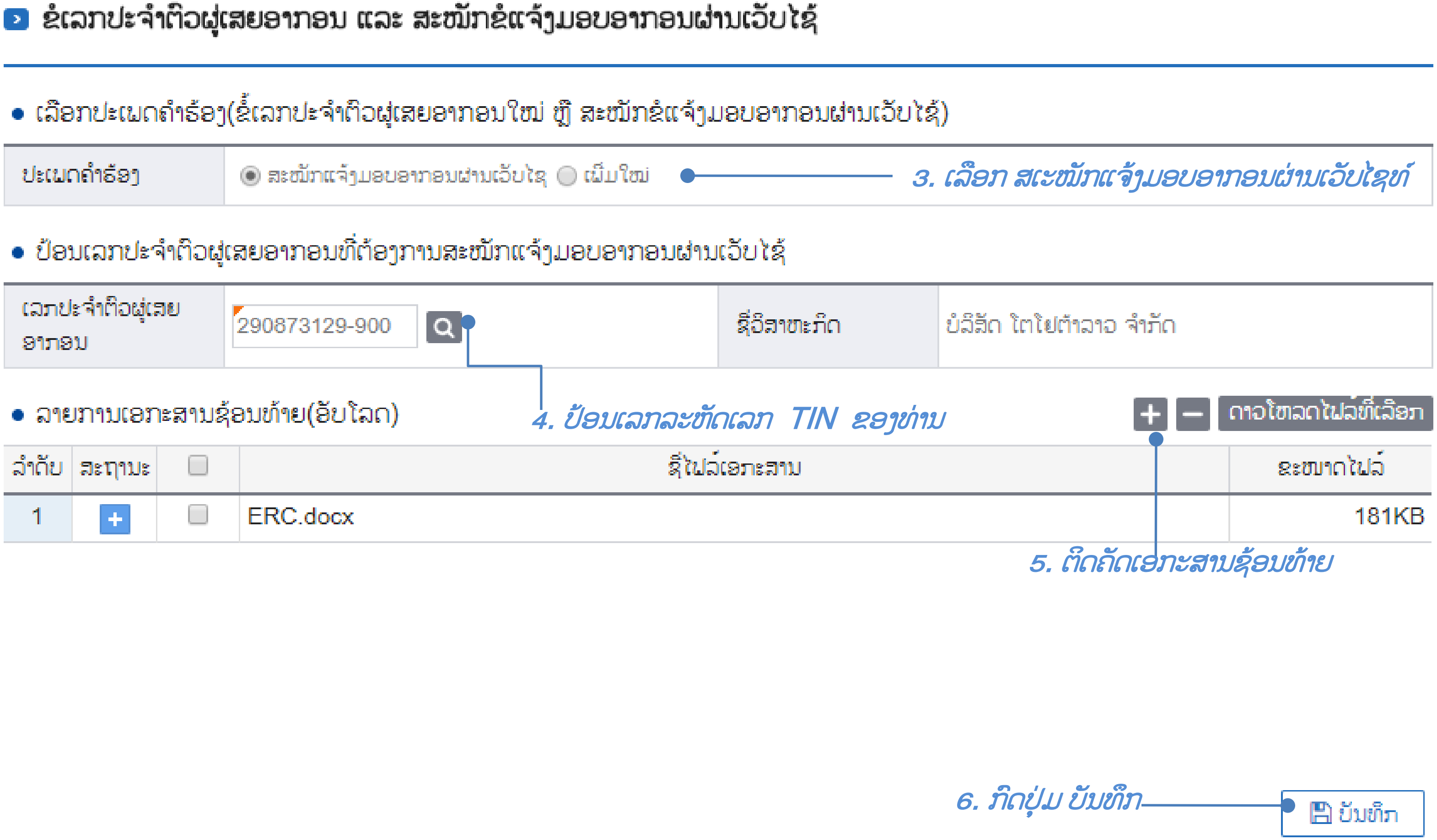
2. ການປ້ອນຂໍ້ມູນ ລະຫັດທີ່ຈະນຳໃຊ້ລະບົບ [UI-TS1110-2C] ສະໝັກນຳໃຊ້ເວັບໄຊທ໌



ສະໝັກຂໍແຈ້ງມອບອາກອນຜ່ານເວັບໄຊທ໌
Registration for TIN Mapping

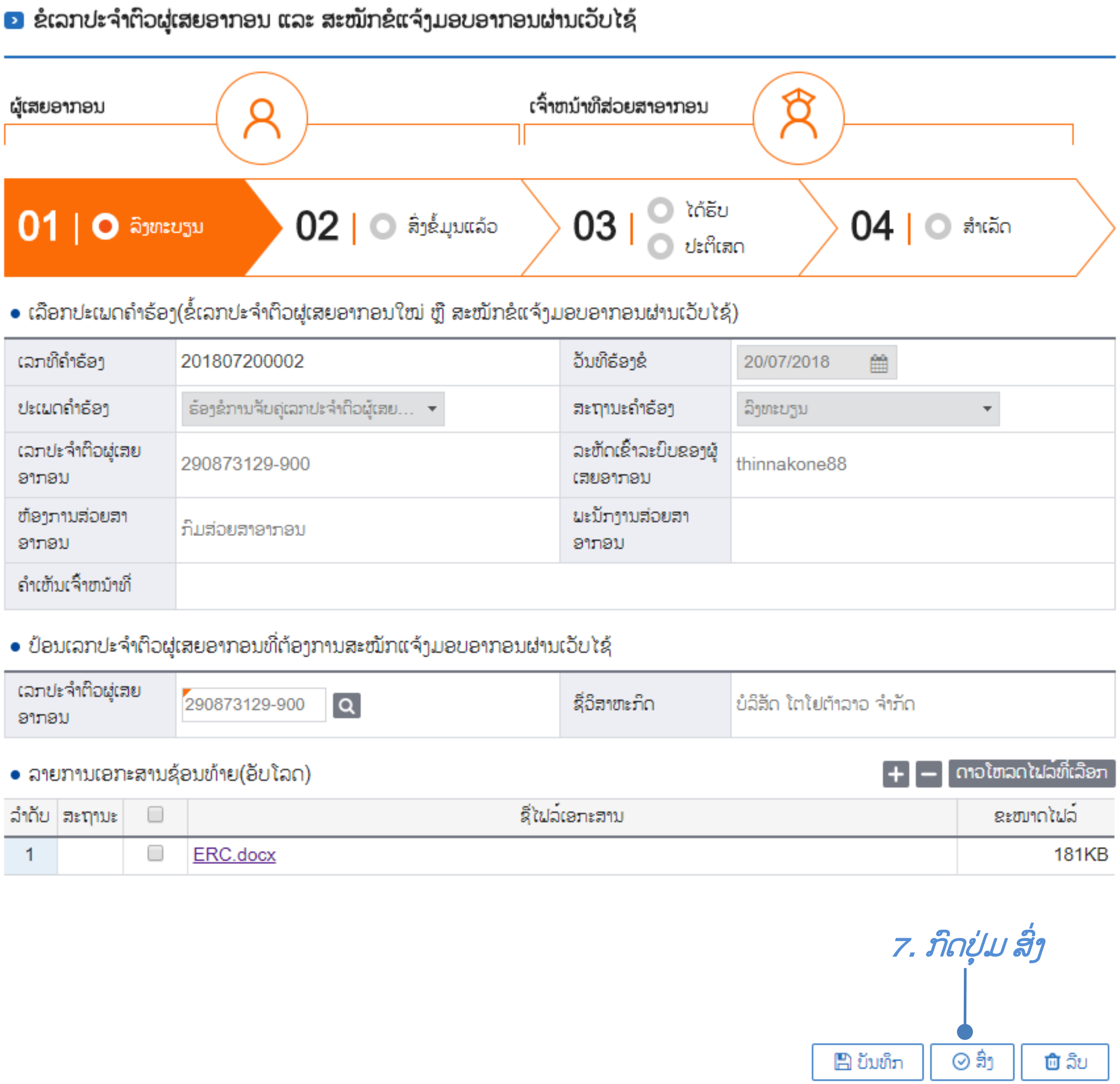
1. ສະໝັກຂໍແຈ້ງມອບອາກອນຜ່ານເວັບໄຊທ໌/ TIN Mapping [UI-TS3180-1R] ໜ້າຫລັກ

2.ສະໝັກຂໍແຈ້ງມອບອາກອນຜ່ານເວັບໄຊທ໌/ TIN Mapping [UI-TS1120-1M] ຂໍເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນແລະສະໝັກຂໍແຈ້ງມອບອາກອນຜ່ານເວັບໄຊ້

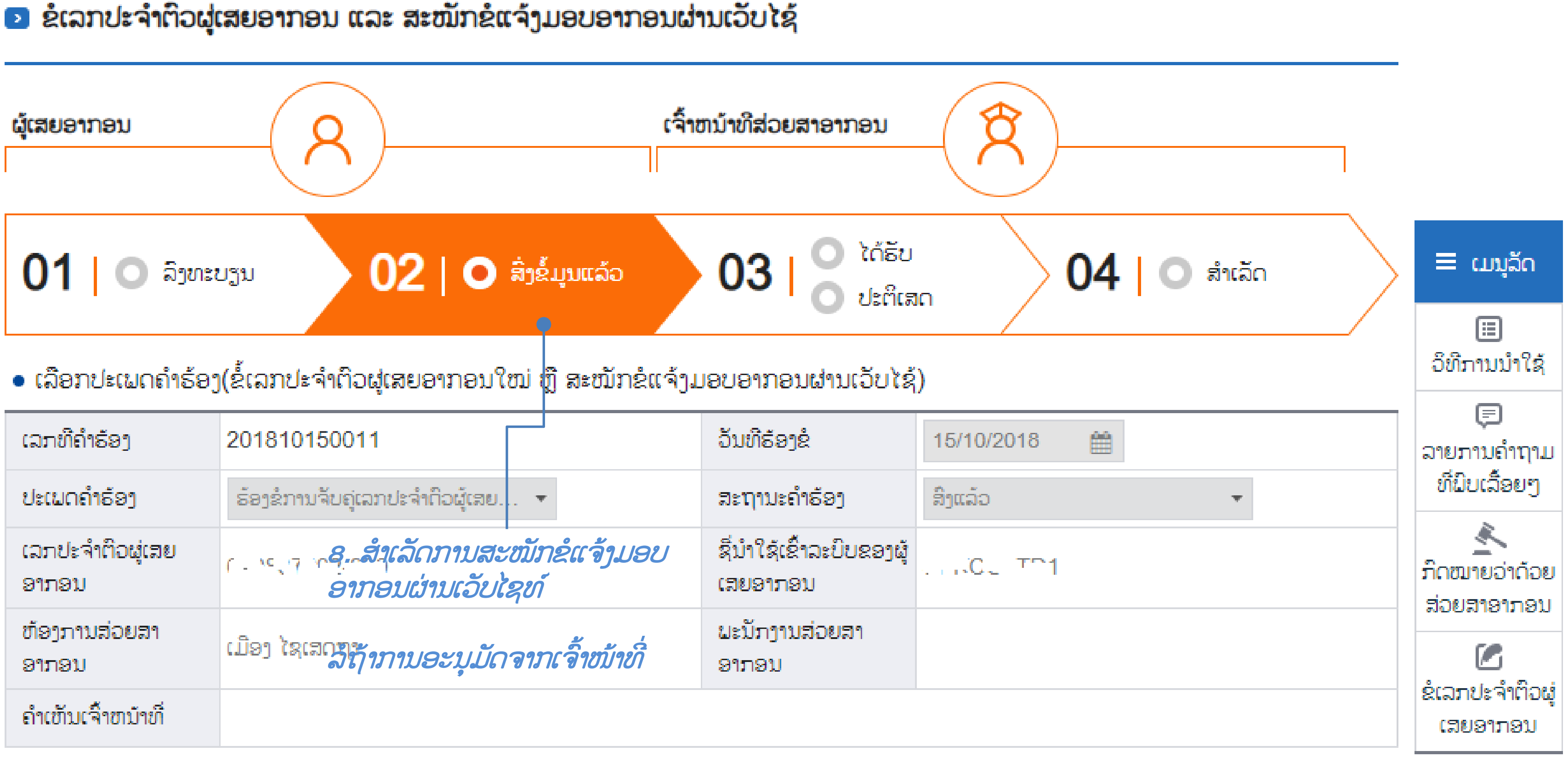


3.ສະໝັກຂໍແຈ້ງມອບອາກອນຜ່ານເວັບໄຊທ໌

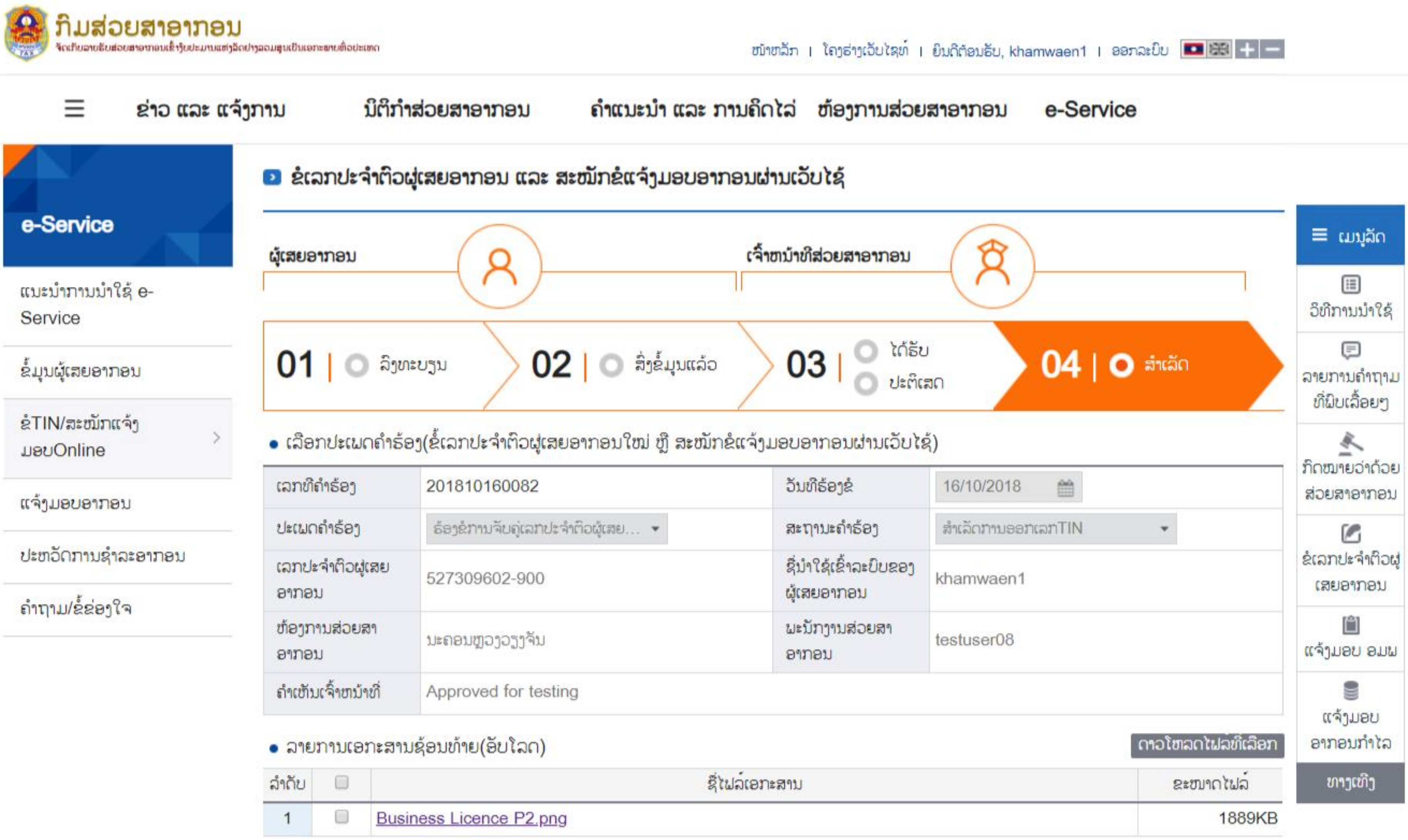
[UI-TS1120-1M] ຂໍເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນແລະສະໝັກຂໍແຈ້ງມອບອາກອນຜ່ານເວັບໄຊ້



4. ສະໝັກຂໍແຈ້ງມອບອາກອນຜ່ານເວັບໄຊທ໌ [UI-TS1120-1M] ຂໍເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນແລະສະໝັກຂໍແຈ້ງມອບອາກອນຜ່ານເວັບໄຊ້



5. ສະໝັກຂໍແຈ້ງມອບອາກອນຜ່ານເວັບໄຊທ໌ ສໍາເລັດ



ວິທີການແຈ້ງມອບ, ການຄິດໄລ່, ການອອກໃບແຈ້ງມອບອາກອນ ແລະ ຊຳລະອາກອນປະເພດຕ່າງໆ

ຊ່ອງທາງໃນການແຈ້ງມອບອາກອນ ມີ 2ຊ່ອງທາງ:

- ① ແຈ້ງຢູ່ສູນບໍລິການຂອງສຳນັກງານສ່ວຍສາອາກອນບ່ອນທີ່ຂຶ້ນທະບຽນ
- ② ແຈ້ງໂດຍການບັນທຶກຂໍ້ມູນເຂົ້າໃນລະບົບໃບແຈ້ງຕາມເວັບໄຊທ໌ (HTTP://TAXSERVICE.MOF.GOV.LA ຫລື TAXSERVICE.MOF.GOV.LA) ຢູ່ສຳ ນັກງານຂອງບໍລິສັດເອງ ແລ້ວສົ່ງຂໍ້ມູນດັ່ງກ່າວຜ່ານລະບົບອິນເຕີເນັດ (INTERNET) ເຂົ້າມາຍັງສູນບໍລິການຂອງສຳນັກງານສ່ວຍສາອາກອນ.

☞ ຜູ້ເສຍອາກອນປະເພດໃດແດ່ ສາມາດແຈ້ງມອບອາກອນຢູ່ໃນລະບົບນີ້ໄດ້

✡ ຜູ້ເສຍອາກອນປະກອບດ້ວຍ:

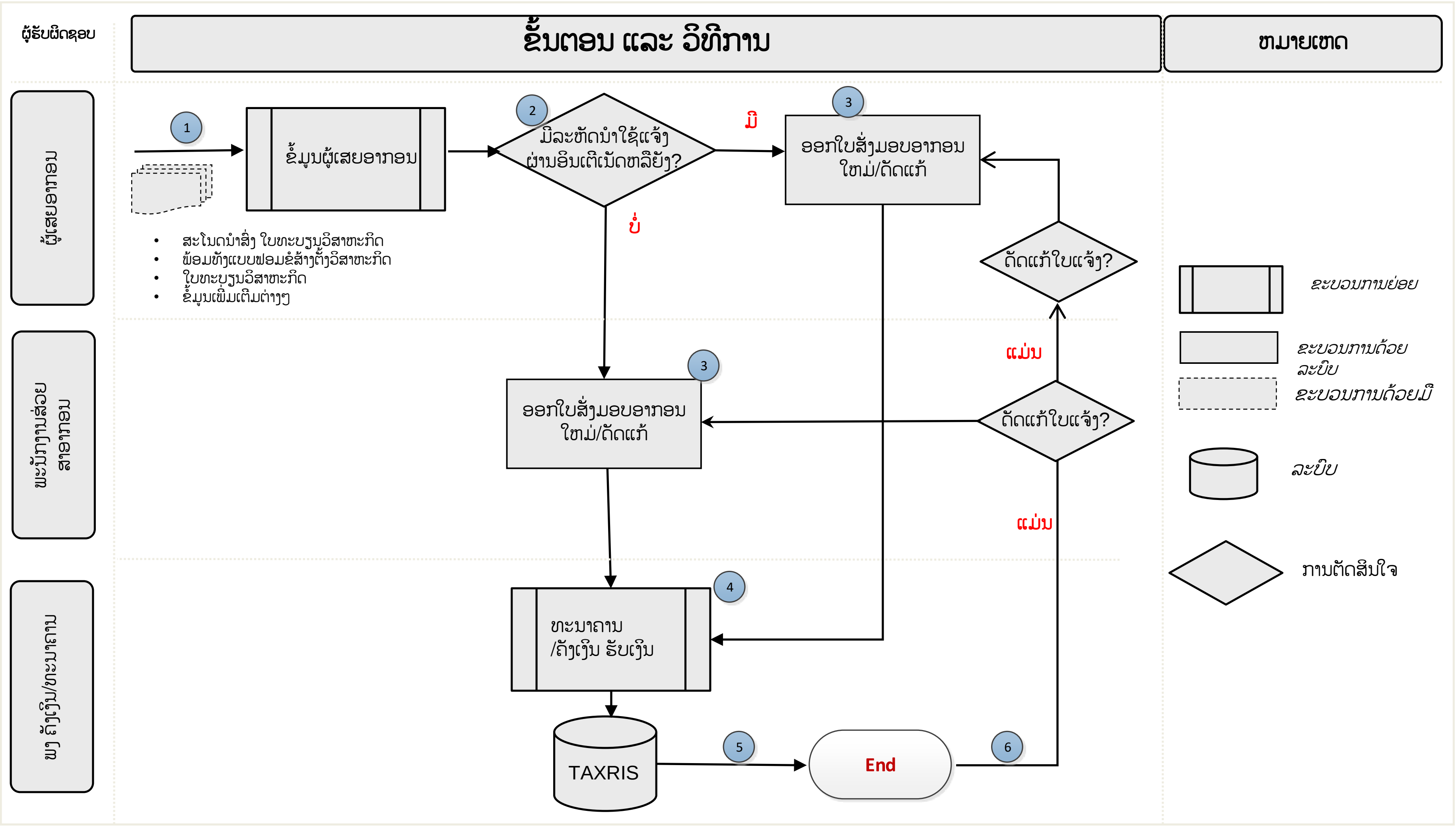
- ບຸກຄົນທົ່ວໄປ(ຍັງບໍ່ສາມາດແຈ້ງມອບອາກອນໄດ້ຍ້ອນຍັງບໍ່ທັນມີນິຕິກຳ ແລະ ຂໍ້ແນະນຳ)
- ວິສາຫະກິດສ່ວນບຸກຄົນ
- ນິຕິບຸກຄົນ
- ອົງການຈັດຕັ້ງຕ່າງໆລວມທັງ ພາກລັດ
- ສັນຍາອາກອນມອບເຫມົາ (ສາມາດພິມໃບແຈ້ງມອບດ້ວຍຕົນເອງ ແລະ ຊຳລະຜ່ານລະບົບທະນາຄານໄດ້ເລີຍ ບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງເຂົ້າມາຫາເຈົ້າຫນ້າທີ່ສ່ວຍອາກອນພິມໃຫ້, ແຕ່ຕ້ອງເຮັດສັນຍາມອບເຫມົາກັບເຈົ້າຫນ້າທີ່ສ່ວຍສາອາກອນກ່ອນເພື່ອປ້ອນຂໍ້ມູນເຂົ້າໃນລະບົບ).

ປະເພດອາກອນຫຍັງແດ່ ທີ່ຜູ້ເສຍອາກອນ ສາມາດແຈ້ງມອບອາກອນຢູ່ໃນລະບົບນີ້ໄດ້

✡ ອາກອນແຈ້ງມອບປົກກະຕິ

- ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ
- ອາກອນເງິນເດືອນ
- ອາກອນຊົມໃຊ້
- ອາກອນກຳໄລ
- ອາກອນທີ່ຫັກໄວ້ເວລາຈ່າຍ
- ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ລາຍຮັບວິຊາການຕ່າງໆ(ສຳລັບພາກລັດ)

☞ ຂະບວນການໂດຍລວມຂອງການແຈ້ງມອບ ແລະ ການຊຳລະອາກອນ

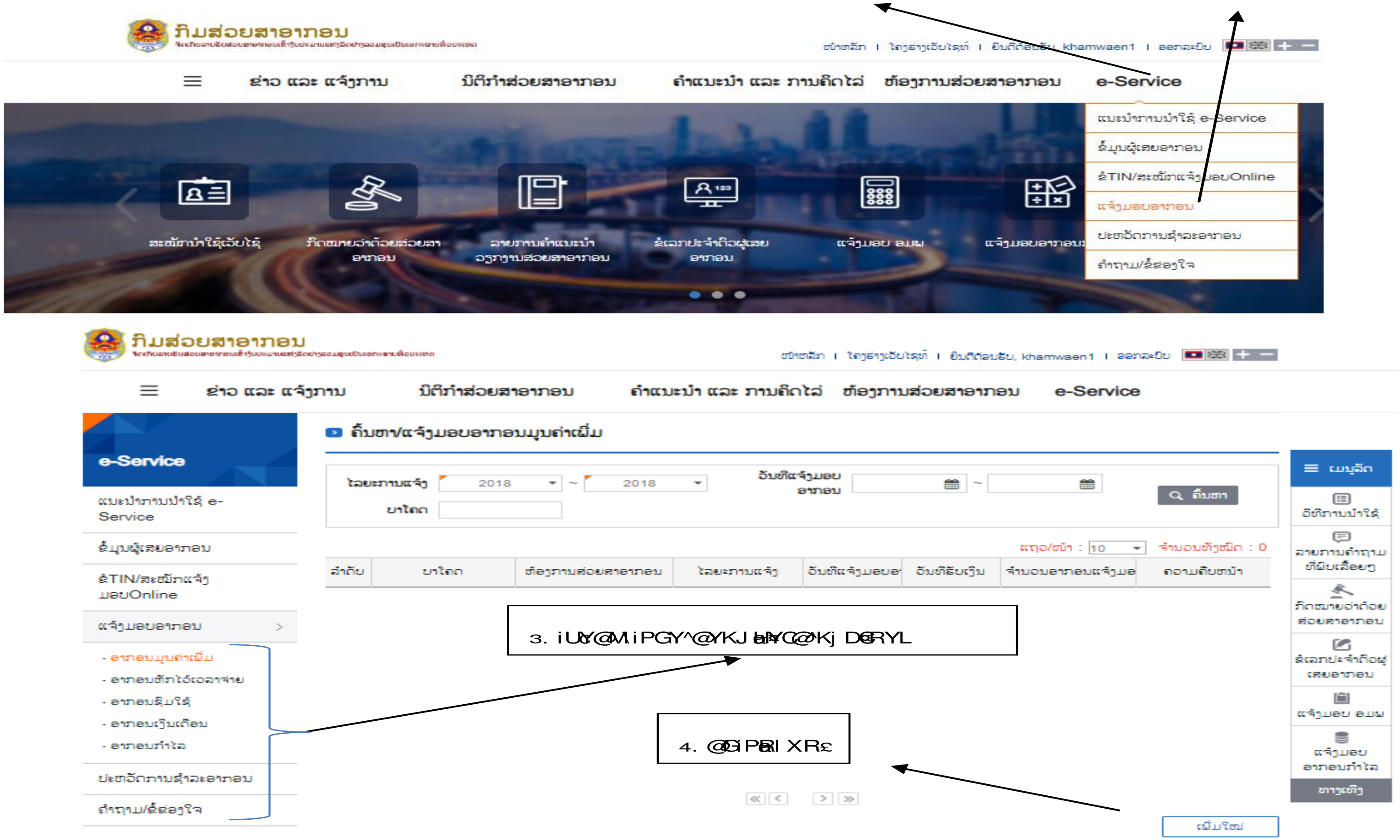


☞ ໜ້າຈໍແຈ້ງມອບອາກອນ (ສໍາລັບທຸລະກິດ)

☞ XK@Dj D@RYLY^@YK

1. @Ge-Service

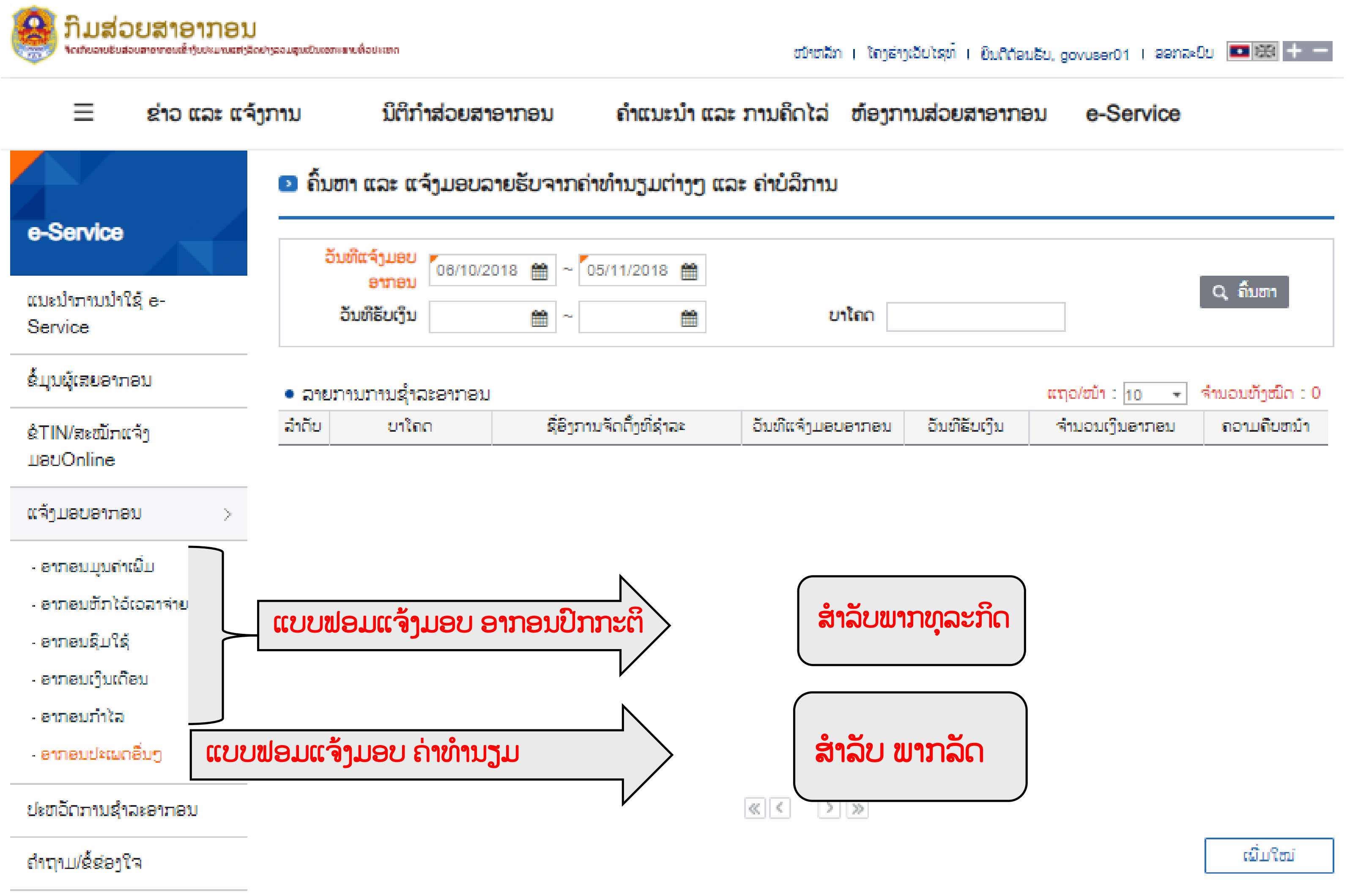
2. @Gj D@RYLY^@YK



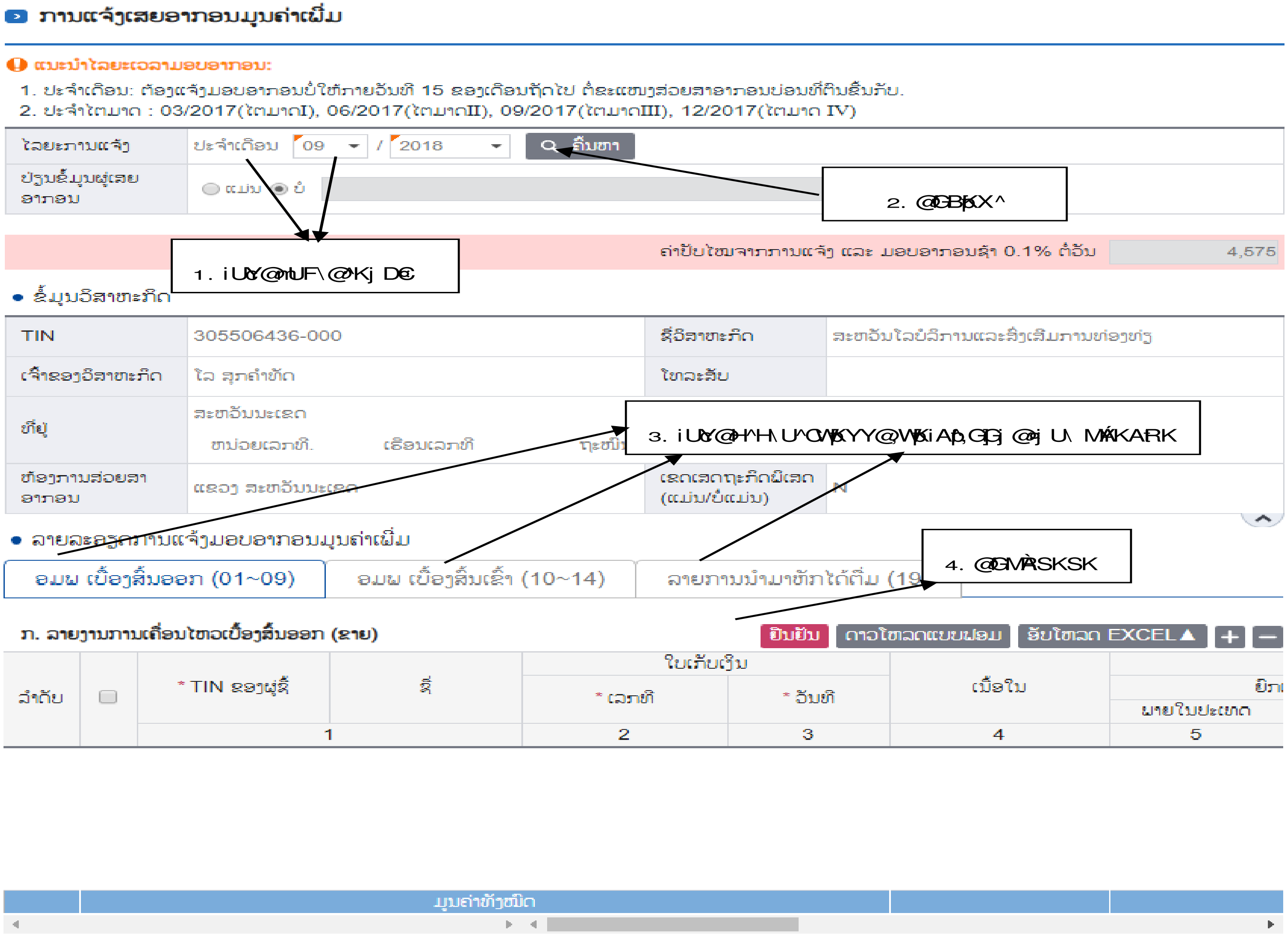
3. iU@MiPGY^@YKJ@YC@Kj D@RYL

4. @GiP@l XR£

☞ ຫນ້າຈໍຂອງການແຈ້ງມອບຄ່າທໍານຽມຕ່າງໆ (ສໍາລັບພາກລັດ)



☞ ແບບຟອມການແຈ້ງ ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ



☞ ແບບຟອມການແຈ້ງ ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ(ຕາຕະລາງ ອມພ ສົ້ນອອກ/ການຂາຍ)

※ ຖານສີເຫຼືອງ ແມ່ນ ຂໍ້ມູນຈຳເປັນທີ່ລະບົບຕ້ອງການ, ສ່ວນຖານສີຂຽວແມ່ນລະບົບຈະຄິດໄລ່ເອງ.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
ລຳດັບ No.	ຕົວຜູ້ຮັບ ການສະໜອງ Buyer		ໃບເກັບເງິນ Invoice		ເນື້ອໃນລາຍການ Description	ລາຍຮັບ Income								ອມພ ທີ່ເກັບໄດ້ ທັງໝົດ Total VAT collected
	ເລກປະຈຳ TIN (max: 12 byte)	ຊື່ Name (max: 500 byte)	ເລກທີ No.	ລົງວັນທີ Dated (ddmmyyyy)		ຖືກຍົກເວັ້ນ Exempted		ບໍ່ຖືກເກັບ ອມພ No VAT collection	ຖືກ ອັດຕາ 0% 0% VAT		ຖືກ ອັດຕາ 10% 10% VAT			
						ພາຍໃນ Domestic	ຕທ/ຂພສ Abroad/SEZ		ພາຍໃນ Domestic	ຕທ/ຂພສ Abroad/SEZ	ພາຍໃນ Domestic	ຕທ/ຂພສ Abroad/SEZ	ລວມ Total	
	1		2 (max: 20 byte)	3 (fixed: 8 byte)	4 (max: 400 byte)	5 (max: 18 byte)	6 (max: 18 byte)	7 (max: 18 byte)	8 (max: 18 byte)	9 (max: 18 byte)	10 (max: 18 byte)	11 (max: 18 byte)	12=10+11 (max: 18 byte)	13=12*10% (max: 18 byte)
1	123456789123	Mr A	123344	10072018	Test	111,111	3,000,000	4,000,000	5,000,000	40,000,000	400,000,000	500,000	400,500,000	40,050,000
2	123456789126	Mr A	123345	10072018	Test	20,000	3,000,000	4,000,000	5,000,000	40,000,000	400,000,000	500,000	400,500,000	40,050,000
3	123456789126	Mr A	123346	10072018	Test	300,000	3,000,000	4,000,000	5,000,000	40,000,000	400,000,000	500,000	400,500,000	40,050,000

Income(Output VAT)

☞ ແບບຟອມການແຈ້ງ ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ(ຕາຕະລາງ ອມພ ສິນເຂົ້າ/ການຊື້)

※ ຖັນສີເຫຼືອງ ແມ່ນ ຂໍ້ມູນຈຳເປັນທີ່ລະບົບຕ້ອງການ, ສ່ວນຖັນສີຂຽວແມ່ນລະບົບຈະຄິດໄລ່ເອງ.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
ລຳດັບ No.	ຕົວຜູ້ສະ ສະໜອງ supplier		ໃບເກັບເງິນ Invoice		ເນື້ອໃນ ລາຍການ Description	ລາຍຈ່າຍ Expense								ອມພ VAT		
						ຖືກຍົກເວັ້ນ Exempted		ບໍ່ຖືກເສຍ ອມພ No VAT collection	ຖືກ ອັດຕາ 0% 0% VAT		ຖືກ ອັດຕາ 10% 10% VAT			ຄິດໄລ່ໄດ້ Calculated	ທີ່ຫັກບໍ່ໄດ້ Non-deductible	ທີ່ຫັກໄດ້ Deductible
	ເລກປະຈຳ TIN (max: 12 byte)	ຊື່ Name (max: 500 byte)	ເລກທີ No.	ລົງວັນທີ Dated		ພາຍໃນ Domestic	ນຳເຂົ້າ Import		ພາຍໃນ Domestic	ນຳເຂົ້າ Import	ພາຍໃນ Domestic	ນຳເຂົ້າ Import	ລວມ Total			
	1		2 (max: 20 byte)	3 (fixed: 8 byte)	4 (max: 400 byte)	5 (max: 18 byte)	6 (max: 18 byte)	7 (max: 18 byte)	8 (max: 18 byte)	9 (max: 18 byte)	10 (max: 18 byte)	11 (max: 18 byte)	12=10+11 (max: 18 byte)	13=12*10% (max: 18 byte)	14 (max: 18 byte)	15=13-14 (max: 18 byte)
1	44444444444	Test 1	2222	15052018	Test	230,000	670,000	500,000	400,000	300,000	10,000,000	17,000,000	27,000,000	2,700,000	1,000,000	1,700,000
2	44444444445	Test 2	3344	15052018	Test	240,000	670,000	500,000	400,000	200,000	16,000,000	10,000,000	26,000,000	2,600,000	500,000	2,100,000

Expense(Input VAT)

☞ ແບບຟອມການແຈ້ງ ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ (ຕາຕະລາງ ຂໍ້ມູນດັດແກ້ຂໍ້ມູນ ອມພ ສິນອອກ,ສິນເຂົ້າ ແລະ ການຊຳລະ)

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
※ ຖານສີເຫຼືອງ ແມ່ນ ຂໍ້ມູນຈຳເປັນທີ່ລະບົບຕ້ອງການ, ສ່ວນຖານສີຂຽວແມ່ນລະບົບຈະຄິດໄລ່ເອງ.													
ລຳດັບ No.	ໃບເກັບເງິນ Invoice		ໃບຮັບເງິນ Receipt		ເນື້ອໃນລາຍການ Description	ອມພ ທີ່ຖືກຫັກເງິນໄວ້ Deducted VAT							ລວມ ອມພ ທີ່ຖືກຫັກໄວ້ Total deducted VAT
						ຄັງເງິນແຫ່ງຊາດປະຈຳ National Treasury			ຂະແໜງສ່ວຍສາອາກອນ Taxation			ອື່ນໆ Others	
	ເລກທີ No.	ລົງວັນທີ Dated	ເລກທີ No.	ລົງວັນທີ Dated		ຂັ້ນກາງ TryD	ແຂວງ Province	ເມືອງ District	ຂັ້ນກາງ TD	ແຂວງ Province	ເມືອງ District		
	1 (max:20 byte)	2 (fixed : 8 byte)	3 (max:20 byte)	4 (fixed : 8 byte)	5 (max:400 byte)	6 (max: 18 byte)	7 (max: 18 byte)	8 (max: 18 byte)	9 (max: 18 byte)	10 (max: 18 byte)	11 (max: 18 byte)	12 (max: 18 byte)	13= 6 + 7+8+9+10+11+12 (max: 18 byte)

Adjustment(paid or deducted

☞ ແບບຟອມການແຈ້ງ ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ

- ການຄິດໄລ່ ອມພ

ກ. ລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວເບື້ອງສິນອອກ (ຂາຍ)	ລາຍຮັບ, ພື້ນຖານຄິດໄລ່ອາກອນ		ອມພ ເບື້ອງສິນອອກ	
ຍອດຂາຍ ທີ່ຖືກຍົກເວັ້ນ ອມພ (ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ)	01	0		
ຍອດຂາຍ ທີ່ບໍ່ຖືກເກັບ ອມພ (ຂາຍທີ່ຖືກເສຍ ອມພ ແລ້ວ, ຂາຍທີ່ບໍ່ຖືກເສຍ ອມພ ອື່ນໆ)	02	0		
ຍອດການສົ່ງອອກ ແລະການຂາຍພາຍໃນ ທີ່ຖືກ ອມພ 0% ແລະ ຍອດຂາຍຢູ່ຕ່າງປະເທດ	03	0		
ຍອດການສົ່ງອອກ ທີ່ຖືກ ອມພ 10%	04	0	07	0
ຍອດຂາຍຢູ່ພາຍໃນປະເທດ ທີ່ເກັບ ອມພ ໃນອັດຕາ 10%	05	0	08	0
ລວມ (01+02+03+04+05) ແລະ (07+08)	06	0	09	0
ຂ. ລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວເບື້ອງສິນເຂົ້າ	**ນຳເຂົ້າ ແລະ ຊື້ພາຍໃນປະເທດ**		**ອມພ ເບື້ອງສິນເຂົ້າ**	
ການນຳເຂົ້າ ແລະ ຊື້ ທີ່ຖືກຍົກເວັ້ນ ອມພ, ບໍ່ຖືກເສຍ ອມພ, ຖືກເສຍ ອມພ ໃນອັດຕາ 0%	10	0		
ການນຳເຂົ້າ ແລະ ຊື້ ທີ່ຖືກເສຍ ອມພ ໃນອັດຕາ 10% ແລະ ອມພ ເບື້ອງສິນເຂົ້າທີ່ຕິດພັນ	11	0	12	0
ອມພ ເບື້ອງສິນເຂົ້າ ທີ່ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ຫັກ			13	0
ອມພ ເບື້ອງສິນເຂົ້າ ທີ່ອະນຸຍາດໃຫ້ຫັກ (12 - 13)			14	0
ຄ. ການຄິດໄລ່ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມທີ່ ຕ້ອງມອບ, ຂໍຄືນ ແລະ ຍົກໄປຫັກຕໍ່				
ອມພ ຕ້ອງມອບ (09 - 14) ≥ 0			15	0
ອມພ ເບື້ອງສິນເຂົ້າຍົກໄປຫັກຕໍ່ ແລະສິ່ງຄືນ ທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນໄລຍະການແຈ້ງ (14 - 09) ≥ 0			16	0
ອມພ ເບື້ອງສິນເຂົ້າ ທີ່ມີສິດຂໍຄືນ (16 x ສັດສ່ວນທີ່ມີສິດຂໍຄືນ ຊຶ່ງເທົ່າກັບ 03*100/(06-01-04) =		0 %	17	0
ອມພ ເບື້ອງສິນເຂົ້າ ທີ່ຕ້ອງຍົກໄປຫັກຕໍ່ (16 - 17)			18	0
ງ. ການດັດແກ້ ອມພ ທີ່ຕ້ອງມອບ, ຂໍຄືນ ແລະ ຍົກໄປຫັກຕໍ່				
ອມພ ທີ່ຜູ້ມອບ ອມພ ມີສິດນຳມາຫັກໄດ້ຕື່ມ (ຍອດຍົກມາຫັກຕໍ່, ມອບລ່ວງໜ້າ, ອື່ນໆ).			19	0
ອມພ ທີ່ຜູ້ມອບ ອມພ ມີສິດນຳມາຂໍຄືນໄດ້ຕື່ມ (ມອບເກີນກົດໝາຍກຳນົດ, ອື່ນໆ).			20	0
ອມພ ທີ່ຜູ້ມອບ ອມພ ຕ້ອງໄດ້ນຳມາມອບໃຫ້ລັດຕື່ມ (ຄິດໄລ່ຫັກໄວ້ໃຫ້ລັດ, ເກັບເກີນກົດໝາຍ, ກໍລະນີອື່ນໆ).			21	0
ຈ. ການຄິດໄລ່ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມທີ່ ຕ້ອງມອບ, ຂໍຄືນ ແລະ ຍົກໄປຫັກຕໍ່ ພາຍຫຼັງການດັດແກ້				
ອມພ ທີ່ຕ້ອງມອບຕົວຈິງ (15 + 21) - (16 + 19 + 20) ≥ 0			22	0
ອມພ ທີ່ມີສິດຂໍຄືນ ແລະ ຍົກໄປຫັກຕໍ່ທັງໝົດ (16 + 19 + 20) - (15 + 21) ≥ 0			23	0
ອມພ ທີ່ມີສິດຂໍຄືນທັງໝົດ (17 + 20) ບໍ່ເກີນແຖວ 23 — 24: 0		ອມພ ທີ່ຂໍຄືນຕົວຈິງ ບໍ່ເກີນແຖວ 24	25	0
ອມພ ທີ່ຍົກໄປຫັກຕໍ່ທັງໝົດ (23 - 25)			26	0

- ລາຍການເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ(ອັບໂຫລດ)

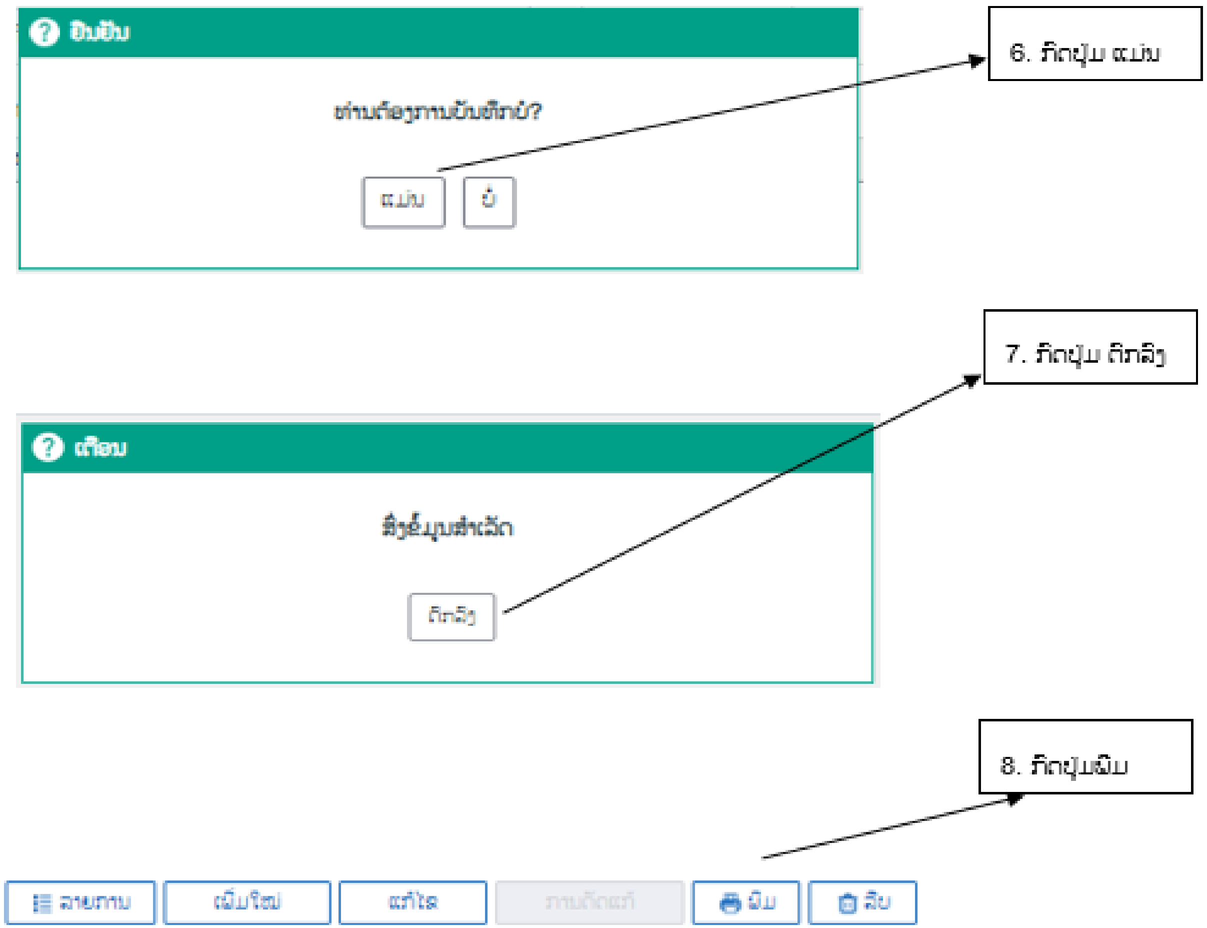
[+] [−] [ດາວໂຫລດໄຟລ໌ທີ່ເລືອກ]

ລຳດັບ	ສະຖານະ	☐	ຊື່ໄຟລ໌ເອກະສານ	ຂະໜາດໄຟລ໌

5. ກົດປຸ່ມບັນທຶກ

[ລາຍການ] [ບັນທຶກ] [ເລີ່ມໃໝ່]

☞ ແບບຟອມການແຈ້ງ ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ



☞ ແບບຟອມການແຈ້ງ ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ

V182010000005

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ໃບແຈ້ງ-ມອບ ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ ☒ ໃບແຈ້ງທຳອິດ
ແບບພິມ 01/ອມພ ☐ ໃບແຈ້ງດັດແກ້ຄັ້ງທີ

☒ ປະຈຳເດືອນ ຫຼື ☐ ປະຈຳງວດ 07/2018 — ວັນ, ເດືອນ, ປີ ຍື່ນໃບແຈ້ງ 24/10/2018
ບໍລິສັດ: ບສ ບັດສະເກີນ ອາລີ ຈິດວິໄລ ການຄ້າ ຂ-ຂ
ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ: 527309602-900 — ໂທລະສັບ:
ການປ່ຽນແປງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບຜູ້ມອບອາກອນ: ☐ ມີ ຫຼື ☒ ບໍ່ມີ, ຖ້າມີ

ການຄິດໄລ່ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ

ກ. ລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວເບື້ອງສິນອອກ (ຂາຍ)		ລາຍຮັບ,ພື້ນຖານຄິດໄລ່		ອມພ ເບື້ອງສິນອອກ
ຍອດຂາຍ ທີ່ຖືກຍົກເວັ້ນ ອມພ (ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ)	01	9,431,111		
ຍອດຂາຍ ທີ່ບໍ່ຖືກເກັບ ອມພ (ຂາຍທີ່ຖືກເສຍ ອມພ ແລ້ວ, ຂາຍທີ່ບໍ່ຖືກເສຍ ອມພ ອື່ນໆ)	02	12,000,000		
ຍອດການສົ່ງອອກ ແລະການຂາຍພາຍໃນ ທີ່ຖືກ ອມພ 0% ແລະ ຍອດຂາຍຢູ່ຕ່າງປະເທດ	03	135,000,000		
ຍອດການສົ່ງອອກ ທີ່ຖືກ ອມພ 10%	04	1,500,000	07	150,000
ຍອດຂາຍຢູ່ພາຍໃນປະເທດ ທີ່ເກັບ ອມພ ໃນອັດຕາ 10%	05	1,200,000,000	08	120,000,000
ລວມ (01+02+03+04+05) ແລະ (07+08)	06	1,357,931,111	09	120,150,000
ຂ. ລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວເບື້ອງສິນເຂົ້າ		ການນຳເຂົ້າ ແລະຊື້ພາຍໃນ		ອມພ ເບື້ອງສິນເຂົ້າ
ການນຳເຂົ້າ ແລະ ຊື້ ທີ່ຖືກຍົກເວັ້ນ ອມພ, ບໍ່ຖືກເສຍ ອມພ, ຖືກເສຍ ອມພ ໃນອັດຕາ 0%	10	4,110,000		
ການນຳເຂົ້າ ແລະ ຊື້ ທີ່ຖືກເສຍ ອມພ ໃນອັດຕາ 10% ແລະ ອມພ ເບື້ອງສິນເຂົ້າທີ່ຕິດພັນ	11	53,000,000	12	5,300,000
ອມພ ເບື້ອງສິນເຂົ້າ ທີ່ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ຫັກ			13	1,500,000
ອມພ ເບື້ອງສິນເຂົ້າ ທີ່ອະນຸຍາດໃຫ້ຫັກ (12 - 13)			14	3,800,000
ຄ. ການຄິດໄລ່ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມທີ່ ຕ້ອງມອບ, ຂໍຄືນ ແລະ ຍົກໄປຫັກຕໍ່				
ອມພ ຕ້ອງມອບ (09 - 14) ≥ 0			15	116,350,000
ອມພ ເບື້ອງສິນເຂົ້າຍົກໄປຫັກຕໍ່ ແລະສົ່ງຄືນ ທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນໄລຍະການແຈ້ງ (14 - 09) ≥ 0			16	0
ອມພ ເບື້ອງສິນເຂົ້າ ທີ່ມີສິດຂໍຄືນ (16 x ສັດສ່ວນທີ່ມີສິດຂໍຄືນ ຊຶ່ງເທົ່າກັບ 03*100/(06-01-04) =		0%	17	0
ອມພ ເບື້ອງສິນເຂົ້າ ທີ່ຕ້ອງຍົກໄປຫັກຕໍ່ (16 - 17)			18	0
ງ. ການດັດແກ້ ອມພ ທີ່ຕ້ອງມອບ, ຂໍຄືນ ແລະ ຍົກໄປຫັກຕໍ່				
ອມພ ທີ່ຜູ້ມອບ ອມພ ມີສິດນຳມາຫັກໄດ້ຕື່ມ (ຍອດຍົກມາຫັກຕໍ່, ມອບລ່ວງໜ້າ, ອື່ນໆ).			19	0
ອມພ ທີ່ຜູ້ມອບ ອມພ ມີສິດນຳມາຂໍຄືນໄດ້ຕື່ມ (ມອບເກີນກົດໝາຍກຳນົດ, ອື່ນໆ).			20	0
ອມພ ທີ່ຜູ້ມອບ ອມພ ຕ້ອງໄດ້ນຳມາມອບໃຫ້ລັດຕື່ມ (ຄິດໄລ່ຫັກໄວ້ໃຫ້ລັດ, ເກັບເກີນກົດໝາຍ, ກໍລະນີອື່ນໆ).			21	0
ຈ. ການຄິດໄລ່ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມທີ່ ຕ້ອງມອບ, ຂໍຄືນ ແລະ ຍົກໄປຫັກຕໍ່ ພາຍຫຼັງການດັດແກ້				
ອມພ ທີ່ຕ້ອງມອບຕົວຈິງ (15 + 21) - (16 + 19 + 20) ≥ 0			22	116,350,000
ອມພ ທີ່ມີສິດຂໍຄືນ ແລະ ຍົກໄປຫັກຕໍ່ທັງໝົດ (16 + 19 + 20) - (15 + 21) ≥ 0			23	0
ອມພ ທີ່ມີສິດຂໍຄືນທັງໝົດ (17 + 20) ບໍ່ເກີນແຖວ 23	24	0	ອມພ ທີ່ຂໍຄືນຕົວຈິງ ບໍ່ເກີນແຖວ 24 — 25	0
ອມພ ທີ່ຍົກໄປຫັກຕໍ່ທັງໝົດ (23 - 25)			26	0

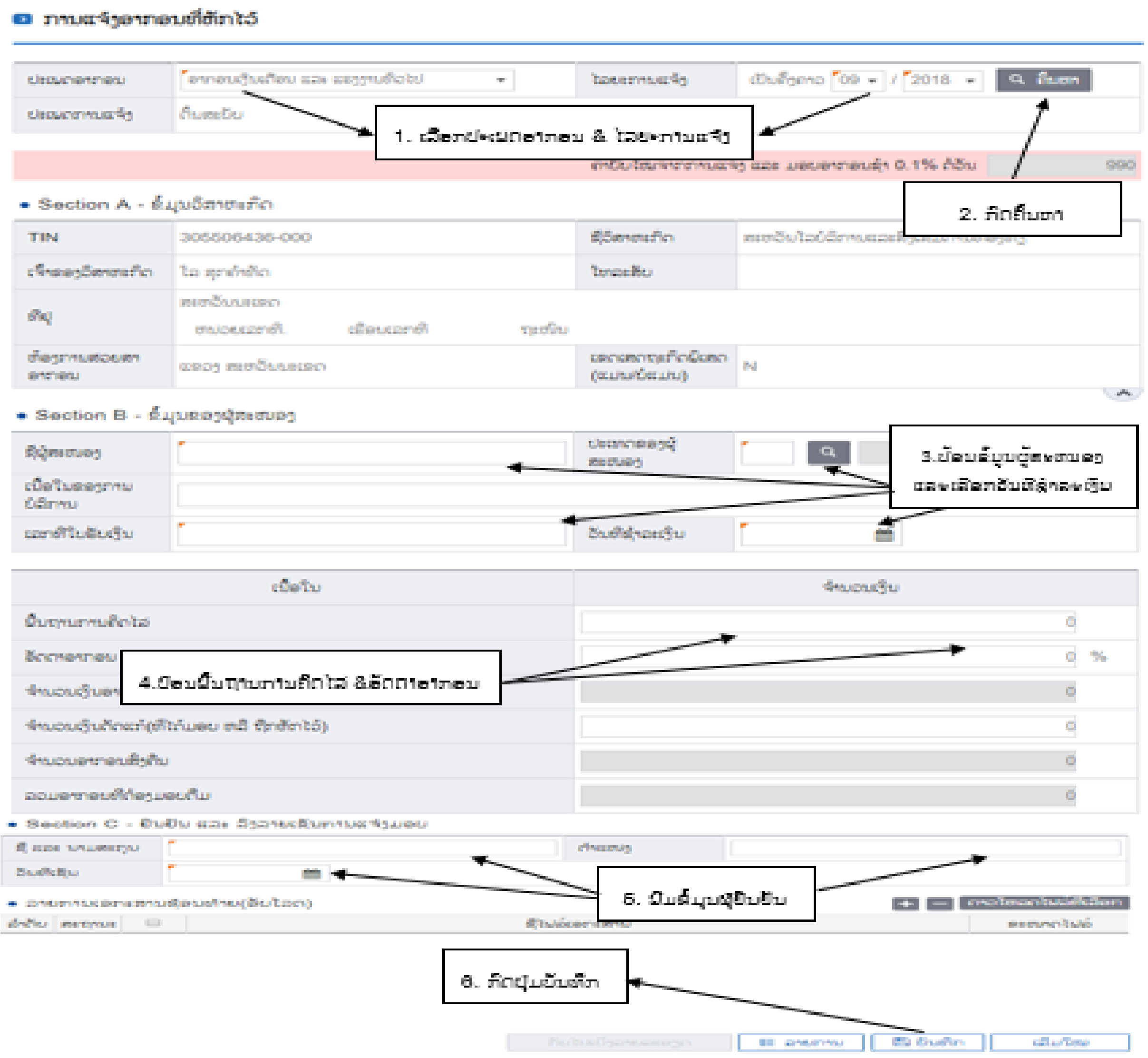
ຂ້າພະເຈົ້າຂໍຢັ້ງຢືນດ້ວຍກຽດວ່າ ຂໍ້ມູນທີ່ປະກອບໃສ່ໃນໃບແຈ້ງ ອມພ ທັງໝົດນີ້ ແມ່ນມີຄວາມຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນ, ຖ້າຖືກກວດພົບເຫັນວ່າ ຂໍ້ມູນດັ່ງກ່າວນີ້ ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ບໍ່ຄົບຖ້ວນ ເຮັດໃຫ້ເກີດຜົນເສຍຫາຍຕໍ່ງົບປະມານຂອງລັດ ຂ້າພະເຈົ້າຂໍຮັບຜິດຊອບຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທຸກປະການ.

ວັນທີມອບອາກອນ / /
ຢັ້ງຢືນຈາກຄັງເງິນ/ທະນາຄານ

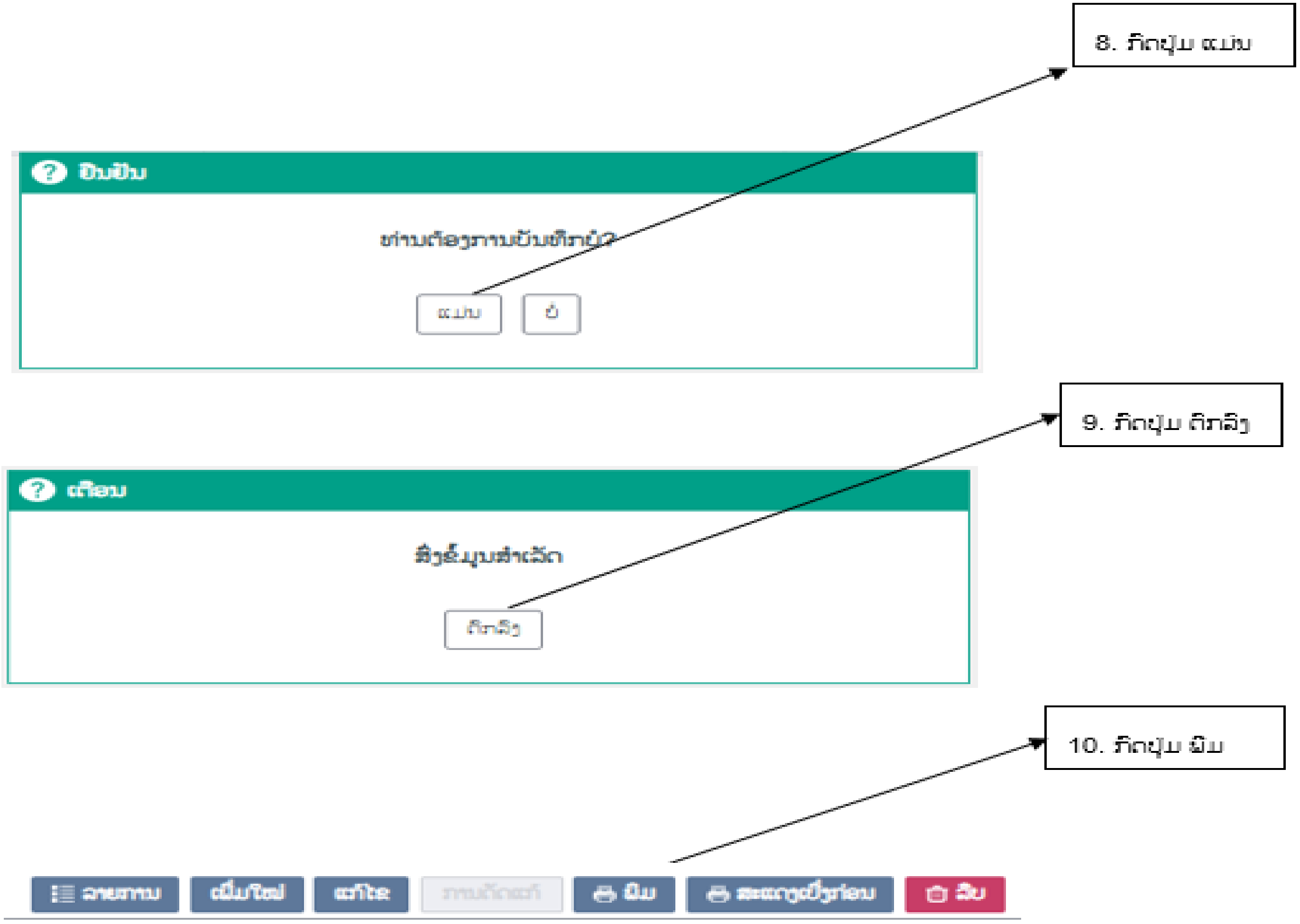
ຜູ້ອຳນວຍການບໍລິສັດ
(ປະທັບກາ ຖ້າມີ)

ເບີໂທຕິດຕໍ່ : 021-242688 — ຊື່ຜູ້ປ້ອນຂໍ້ມູນ : khamwaen1

☞ ແບບຟອມການແຈ້ງມອບ ອາກອນທີ່ຫັກໄວ້ເວລາຈ່າຍ



☞ ແບບຟອມການແຈ້ງມອບ ອາກອນທີ່ຫັກໄວ້ເວລາຈ່າຍ



☞ ແບບຟອມການແຈ້ງມອບ ອາກອນທີ່ຫັກໄວ້ເວລາຈ່າຍ

W182010000003

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ວັນທີຍື່ນໃບແຈ້ງ 22/10/2018

ໃບແຈ້ງ-ມອບອາກອນ
(ແບບພິມ 02/ອມພ)
(ສໍາລັບການຊື້ບໍລິການຈາກຜູ້ບໍ່ມີພູມລໍາເນົາ ແລະບໍ່ສ້າງຕັ້ງຢູ່ ສປປ ລາວ)

ປະຈໍາເດືອນ 10/2018

ແບບພິມນີ້ຕ້ອງຖືກປະກອບໂດຍບຸກຄົນ,ນິຕິບຸກຄົນ ແລະການຈັດຕັ້ງທີ່ສ້າງຕັ້ງ ຫຼື ມີພູມລໍາເນົາຢູ່ສປປລາວ ແຕ່ບໍ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນ ອມພ ຢູ່ ສປປລາວ ຊຶ່ງໄດ້ຮັບການສະໜອງການບໍລິການຈາກຜູ້ບໍ່ມີພູມລໍາເນົາແລະບໍ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນຢູ່ສປປລາວ.

1. ☐ ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ;
2. ☐ ອາກອນກໍາໄລ;
3. ☒ ອາກອນລາຍໄດ້ຈາກເງິນເດືອນ;
4. ☐ ອາກອນລາຍໄດ້ອື່ນໆ.

ໝວດກ-ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບຜູ້ມອບອາກອນ

ຊື່ວິສາຫະກິດ: ບສ ບັດສະເກີນ ອາລີ ຈິດວິໄລ ການຄ້າ ຂ-ຂ

ເລກປະຈໍາຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ: 527309602-900 ໂທລະສັບ:

ໝວດ ຂ - ການຄິດໄລ່ອາກອນທີ່ຕ້ອງມອບ

ຊື່ຜູ້ສະໜອງ: **Mr B Test**
ປະເທດຜູ້ສະໜອງ: ອິດສະຕາລີ
ເນື້ອໃນການບໍລິການທີ່ໄດ້ຮັບ: ທີ່ປຶກສາ

ເລກທີໃບຮັບເງິນ: **1234** ວັນທີຊໍາລະເງິນ: 01/10/2018

ເນື້ອໃນລາຍການ	ເປັນເງິນ
ພື້ນຖານ ຄິດໄລ່ອາກອນ	2,400,000,000
ອັດຕາອາກອນ	10 %
ລວມອາກອນທີ່ຕ້ອງມອບ	240,000,000
ຈໍານວນເງິນຄົດແກ່(ທີ່ໄດ້ມອບ ຫລື ຖືກຫັກໄວ້)	0
ຈໍານວນເງິນອາກອນຂໍຄືນ	0
ລວມອາກອນທີ່ຕ້ອງມອບເພີ່ມ	240,000,000

ວັນທີກໍານົດຈ່າຍ: 10/10/2018

ໝວດ ຄ- ການແຈ້ງອາກອນ ແລະການລົງລາຍເຊັນ

ຂ້າພະເຈົ້າຂໍຢັ້ງຢືນວ່າໄດ້ຮັບການບໍລິການທີ່ຖືກເສັຍອາກອນຢູ່ສປປລາວດັ່ງທີ່ໄດ້ລະບຸຢູ່ຂ້າງເທິງແລະລາຍລະອຽດທັງໝົດທີ່ໄດ້ແຈ້ງຢູ່ໃນໃບແຈ້ງດັ່ງກ່າວນີ້ແມ່ນຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນ,ທຸກປະການ

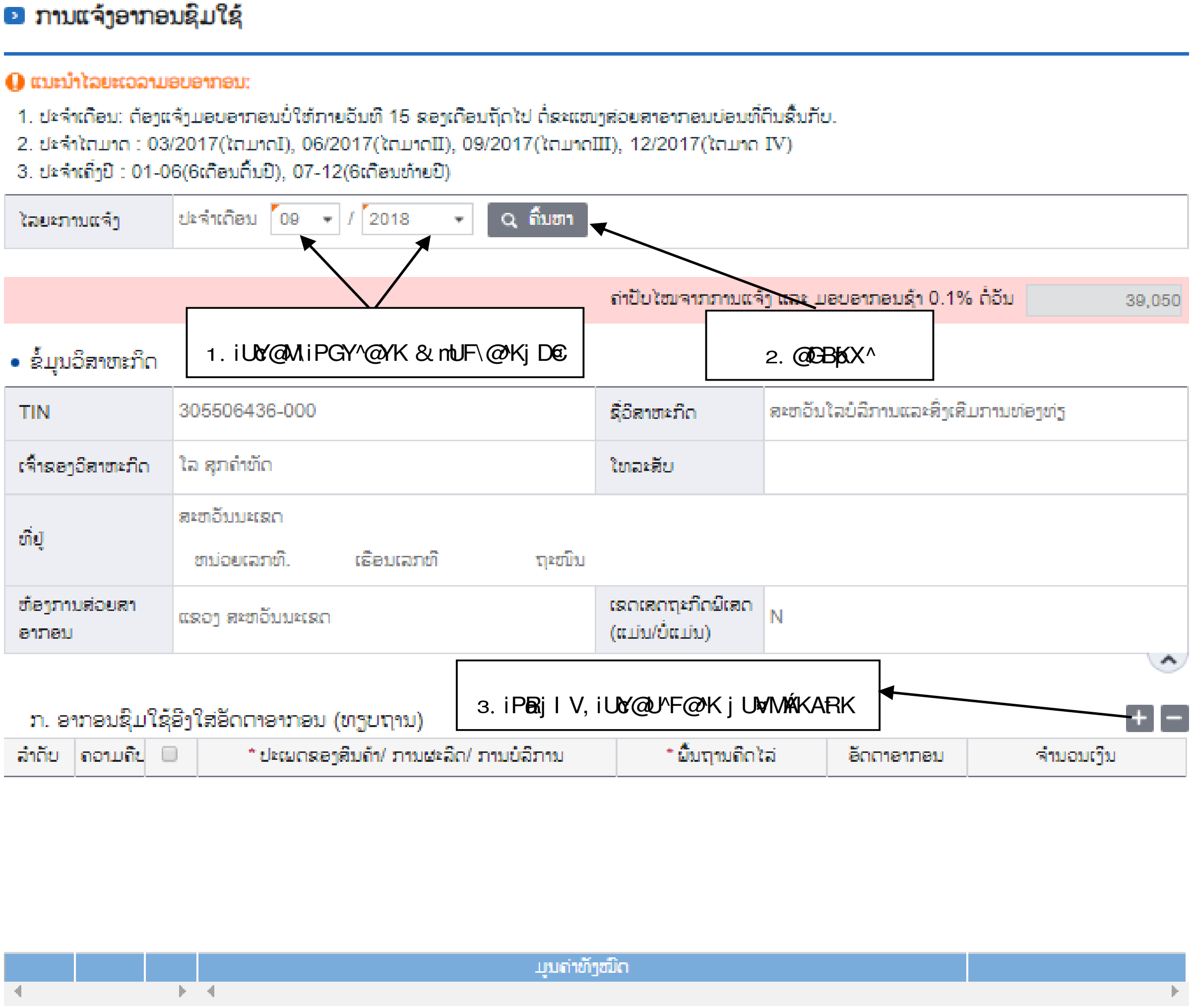
ວັນທີມອບອາກອນ / /

ຢັ້ງຢືນຈາກຄັງເງິນ/ທະນາຄານ

ຊື່ ເຕັມ: ນາງ ຄໍາແຫວນ ຈິນດາວົງ
ຕໍາແໜ່ງ: ທີ່ປຶກສາ
ລາຍເຊັນວັນທີ, ເດືອນ, ປີເຊັນ: 22/10/2018

☞ ແບບຟອມການແຈ້ງມອບ ອາກອນຊົມໃຊ້

•



ການແຈ້ງອາກອນຊົມໃຊ້

ແນະນຳໄລຍະເວລາມອບອາກອນ:

1. ປະຈຳເດືອນ: ຕ້ອງແຈ້ງມອບອາກອນບໍ່ໃຫ້ກາຍວັນທີ 15 ຂອງເດືອນຖັດໄປ ຖ້າລະເມີດຈະຖືກປັບໄໝ.
2. ປະຈຳໄຕມາດ : 03/2017(ໄຕມາດI), 06/2017(ໄຕມາດII), 09/2017(ໄຕມາດIII), 12/2017(ໄຕມາດ IV)
3. ປະຈຳເຄິ່ງປີ : 01-06(6ເດືອນຕົ້ນປີ), 07-12(6ເດືອນທ້າຍປີ)

ໄລຍະການແຈ້ງ	ປະຈຳເດືອນ 09 / 2018 ຄົ້ນຫາ

ຄ່າປັບໄໝຈາກການແຈ້ງ ແລະ ມອບອາກອນຊ້າ 0.1% ຕໍ່ວັນ 39,050

1. iU&@M iPGY^@YK & mUF\@Kj DC

2. @GBjKX^

• ຂໍ້ມູນວິສາຫະກິດ

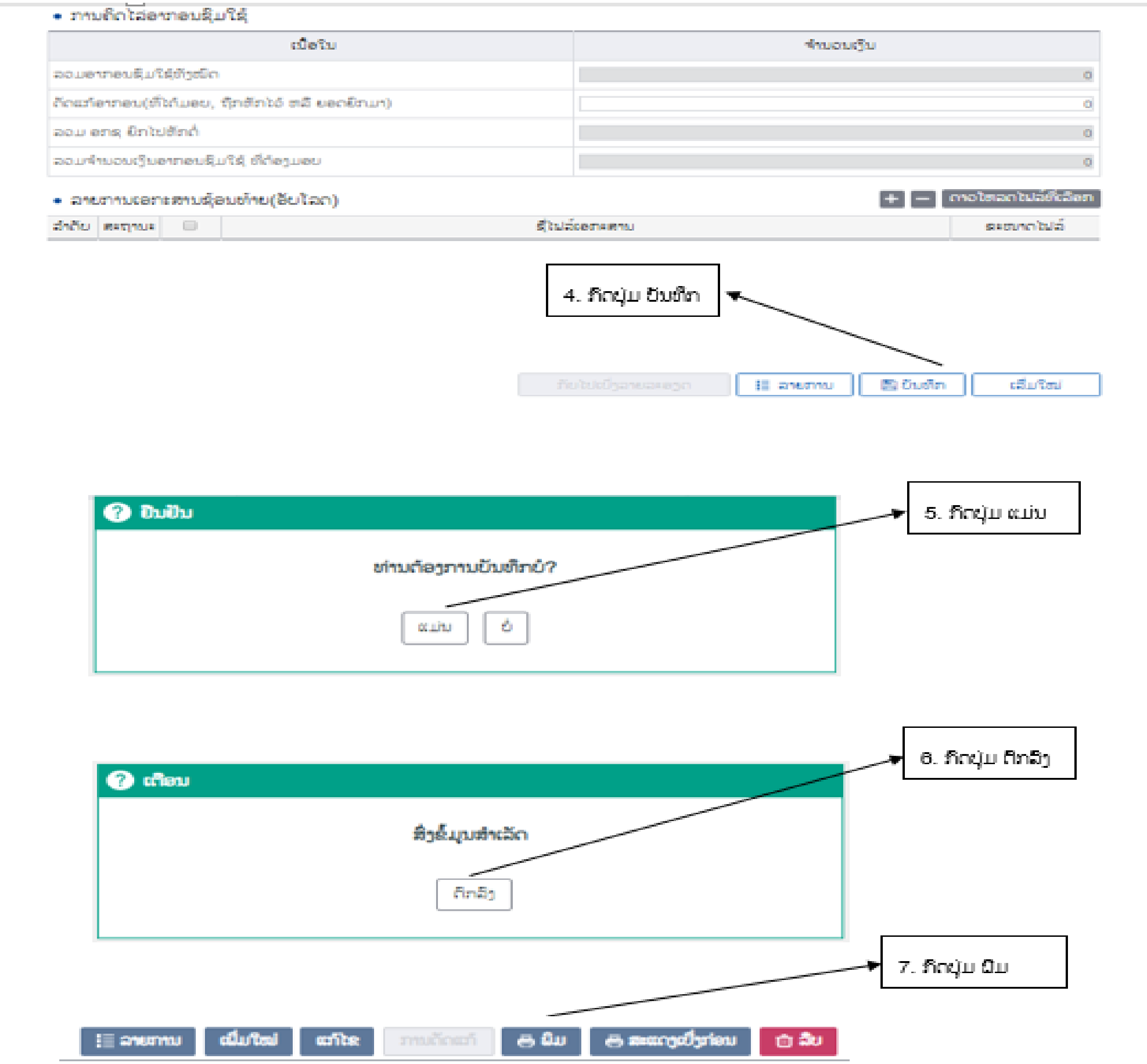
TIN	305506436-000	ຊື່ວິສາຫະກິດ	ສະຫວັນໄລບໍລິການແລະສົ່ງເສີມການທ່ອງທ່ຽວ
ເຈົ້າຂອງວິສາຫະກິດ	ໄລ ສຸກຄຳທັດ	ໂທລະສັບ	
ທີ່ຢູ່	ສະຫວັນນະເຂດ ໜ່ວຍເລກທີ. ເຮືອນເລກທີ ຖະໜົນ		
ຫ້ອງການສ່ວຍສາອາກອນ	ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ	ເຂດເສດຖະກິດພິເສດ (ແມ່ນ/ບໍ່ແມ່ນ)	N

3. iPRj I V, iU&@U^F@Kj UMKARK

ກ. ອາກອນຊົມໃຊ້ອີງໃສ່ອັດຕາອາກອນ (ທຽບຖານ)

ລຳດັບ	ຄວາມຄືບ	☐	* ປະເພດຂອງສິນຄ້າ/ ການຜະລິດ/ ການບໍລິການ	* ພື້ນຖານຄິດໄລ່	ອັດຕາອາກອນ	ຈຳນວນເງິນ
			ມູນຄ່າທັງໝົດ			

☞ ແບບຟອມການແຈ້ງມອບ ອາກອນຊົມໃຊ້



☞ ແບບຟອມການແຈ້ງມອບ ອາກອນຊົມໃຊ້

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

E182010000002

ວັນທີຍື່ນໃບແຈ້ງ 02/11/2018

ໃບແຈ້ງ-ມອບ ອາກອນຊົມໃຊ້

ປະຈຳເດືອນ 10 /ປີ 2018

ຊື່ວິສາຫະກິດ: ບສ ບັດສະເກັນ ອາລີ ຈິດວິໄລ ການຄ້າ ຂ-ຂ

ເລກປະຈຳຕົວວິສາຫະກິດ: 527309602-900 ເບີໂທ:

ກ. ອາກອນຊົມໃຊ້ແບບທຽບຖານ:

ປະເພດຂອງສິນຄ້າ ແລະບໍລິການ	ພື້ນຖານຄິດໄລ່	ອັດຕາ	ເປັນເງິນ
ນ້ຳມັນແອັດຊັງພິເສດ(Super)	1,000,000,000	39%	390,000,000
ລວມອາກອນຊົມໃຊ້ແບບທຽບຖານທີ່ຕ້ອງມອບ			390,000,000
ລວມອາກອນຊົມໃຊ້ທັງໝົດ			390,000,000
ຈຳນວນເງິນດັດແກ້(ທີ່ໄດ້ມອບ, ຖືກຫັກໄວ້ ຫລື ຍອດຍົກມາ)			0
ຈຳນວນຍົກຫັກຕໍ່			0
ລວມຈຳນວນເງິນທີ່ຕ້ອງມອບເພີ່ມ			390,000,000

ຄຳແນະນຳ: ໃບແຈ້ງເສຍອາກອນຊົມໃຊ້ ຕ້ອງຍື່ນກ່ອນວັນທີ 15 ຂອງເດືອນຖັດ ໄປ ຕໍ່ຂະແໜງສ່ວຍສາອາກອນ ບ່ອນທີ່ຕົນຂຶ້ນກັບ, ຕາມມາດຕາ 23 ຂໍ້ດໜ້າ 2 ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສ່ວຍສາອາກອນ (ສະບັບປັບປຸງ) ເລກທີ 70/ສພຊ ລົງວັນທີ 15 ທັນວາ 2015.

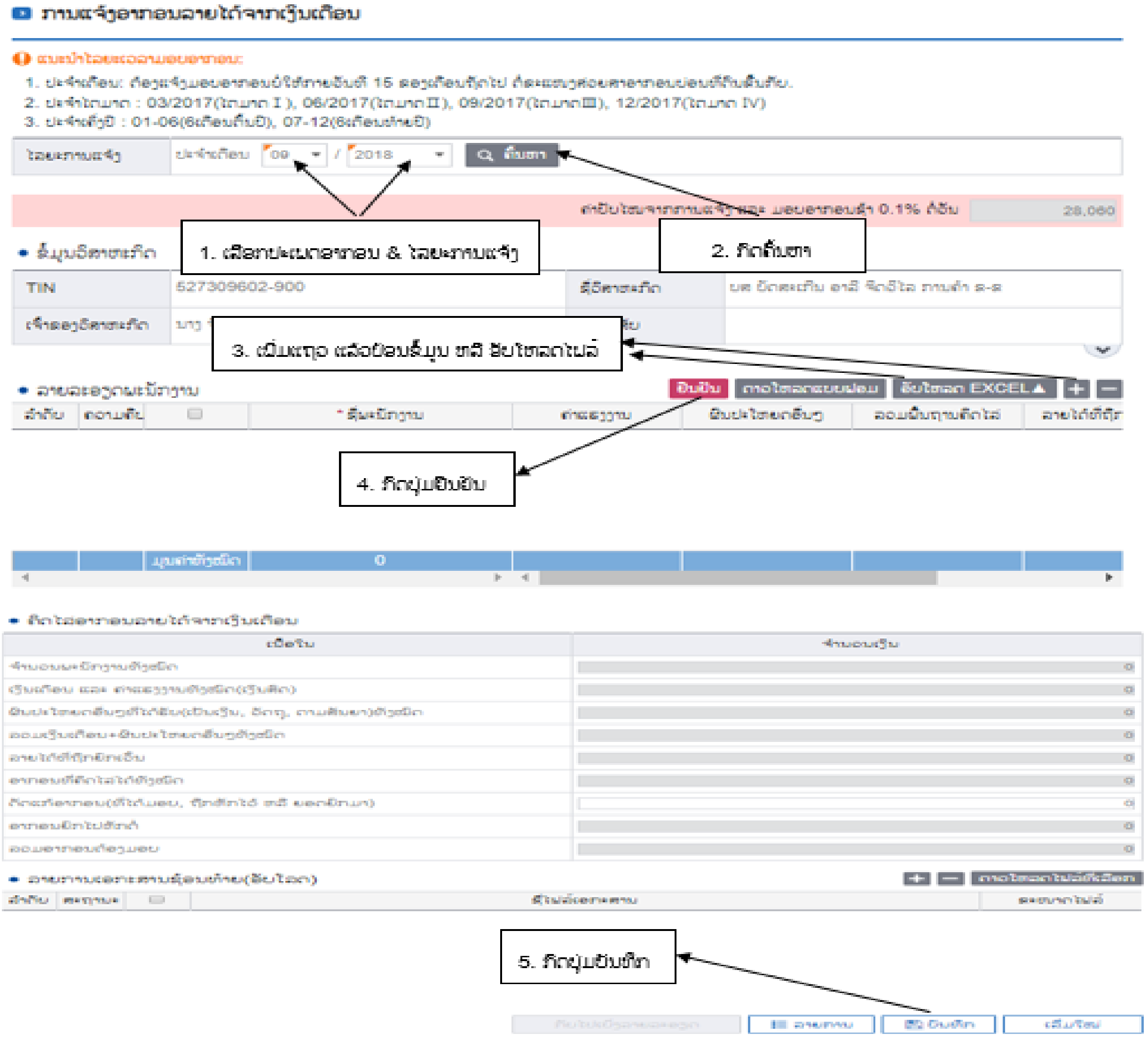
ຂ້າພະເຈົ້າ, ຂໍຢັ້ງຢືນດ້ວຍກຽດວ່າ ທຸກຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ແຈ້ງຢູ່ໃນເອກະສານສະບັບນີ້ ແມ່ນຖືກຕ້ອງກັບຄວາມເປັນຈິງທຸກປະການ.

ວັນທີມອບອາກອນ / / **ຊື່ ແລະນາມສະກຸນຜູ້ມອບອາກອນ**

ຢັ້ງຢືນຈາກຄັງເງິນ/ທະນາຄານ **(ປະທັບກາ ຖ້າມີ)**

ເບີໂທຕິດຕໍ່ : 021-242688 ຊື່ຜູ້ປ້ອນຂໍ້ມູນ : khamwaen1

☞ ແບບຟອມການແຈ້ງມອບ ອາກອນ ເງິນເດືອນ

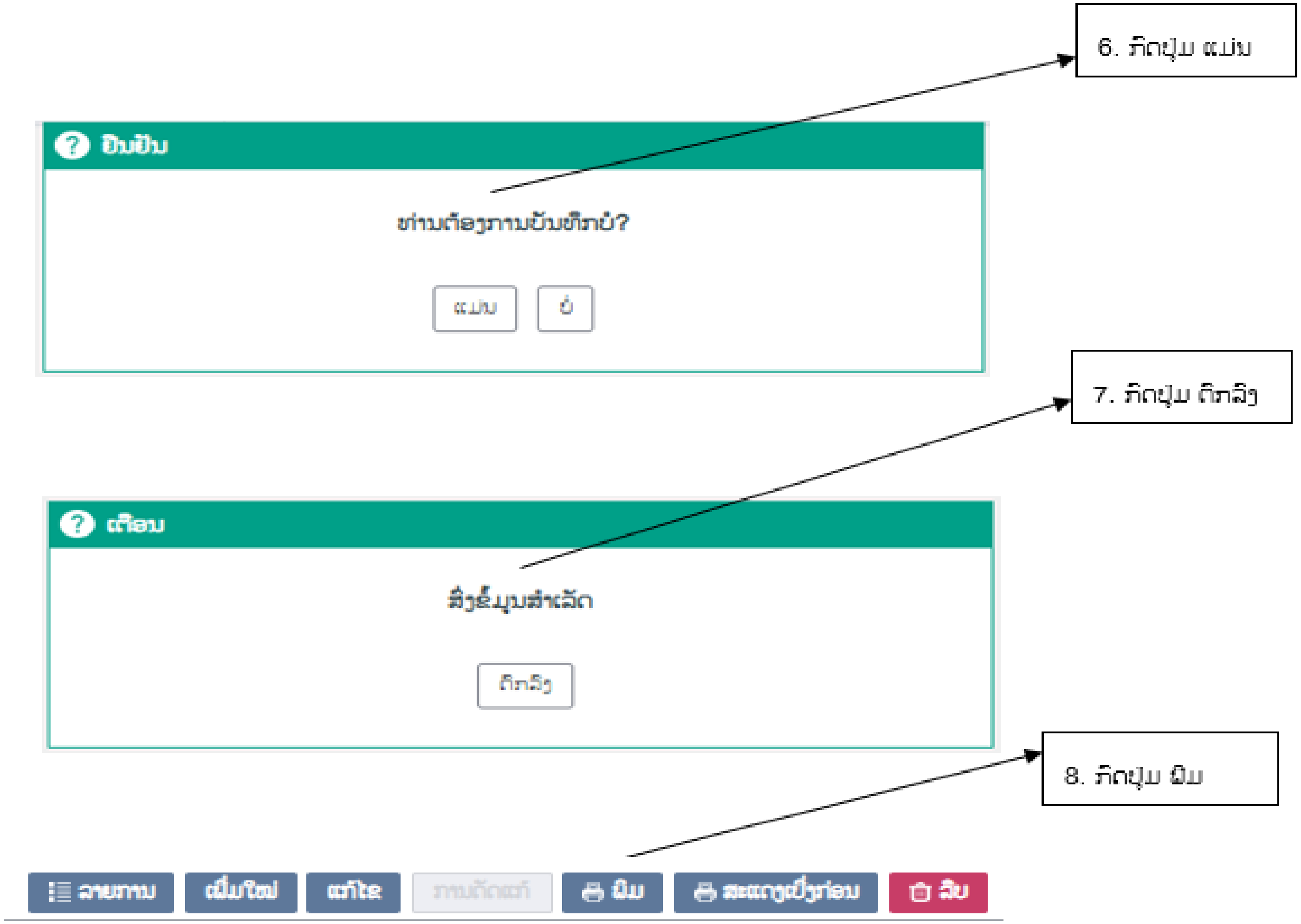


☞ ແບບຟອມການແຈ້ງມອບ ອາກອນ ເງິນເດືອນ(ຕາຕະລາງປ້ອນຂໍ້ມູນ)

A	B	C	D
ລໍາດັບ No.	ຊື່ພະນັກງານ Name of Employee (max: 400 byte)	ຄ່າແຮງງານ Wages (max: 18 byte)	ຜົນປະໂຫຍດອື່ນໆ Other benefits (max: 18 byte)
1	Mr A	10,000,000	300,000
2	Mr B	15,000,000	800,000
3	Mr BC	1,000,000	0
		26,000,000	1,100,000

Detail of employee | Sheet2 | Sheet3

☞ ແບບຟອມການແຈ້ງມອບ ອາກອນ ເງິນເດືອນ



☞ ແບບຟອມການແຈ້ງມອບ ອາກອນ ເງິນເດືອນ

S182010000002

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ວັນທີຍື່ນໃບແຈ້ງ 29/10/2018

ໃບແຈ້ງ-ມອບອາກອນລາຍໄດ້ຈາກເງິນເດືອນ

ປະຈຳເດືອນ 09 /ປີ 2018

ຊື່ວິສາຫະກິດ: ບສ ບັດສະເກັນ ອາລີ ຈີດວິໄລ ການຄ້າ ຂ-ຂ

ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ: 527309602-900 ໂທລະສັບ:

ເນື້ອໃນລາຍການ	ເປັນເງິນ
ຈຳນວນພະນັກງານທັງໝົດ	2
ຈຳນວນເງິນເດືອນ ແລະຄ່າຈ້າງທີ່ໄດ້ຈ່າຍ	120,000,000
ມູນຄ່າຂອງຜົນປະໂຫຍດຕ່າງໆທີ່ໄດ້ຈ່າຍ	9,000,000
ລວມຈຳນວນເງິນເດືອນ ແລະຜົນປະໂຫຍດທັງໝົດ	129,000,000
ຈຳນວນເງິນເດືອນ ແລະຄ່າຈ້າງເງິນທີ່ຖືກຍົກເວັ້ນ	2,000,000
ຈຳນວນເງິນອາກອນລາຍໄດ້ຈາກເງິນເດືອນທີ່ຕ້ອງມອບ	24,200,000
ຈຳນວນເງິນດັດແກ້(ທີ່ໄດ້ມອບ, ຖືກຫັກໄວ້ ຫລື ຍອດຍົກມາ)	0
ຈຳນວນຍົກຫັກຕໍ່	0
ລວມຈຳນວນເງິນທີ່ຕ້ອງມອບເພີ່ມ	24,200,000

- ຄຳແນະນຳ : ປະຕິບັດຕາມມາດຕາ 51 ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສ່ວຍສາອາກອນ (ສະບັບປັບປຸງ) ເລກທີ 70/ສພຊ ວິສາຫະກິດສ່ວນບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະການຈັດຕັ້ງ ທີ່ຈ່າຍເງິນເດືອນໃຫ້ແກ່ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ, ກຳມະກອນ ແລະບຸກຄົນອື່ນໆຕາມສັນຍາ ຫລືຂໍ້ຜູກພັນອື່ນ ມີໜ້າທີ່ຄິດໄລ່ຫັກອາກອນລາຍໄດ້ຈາກເງິນເດືອນທຸກເດືອນກ່ອນການເບີກຈ່າຍ ແລ້ວເຮັດບັນຊີແຈ້ງເສຍອາກອນ ທີ່ຫັກໄວ້ນັ້ນ ຍື່ນກ່ອນວັນທີ 15 ຂອງເດືອນຖັດໄປ ຕໍ່ຂະແໜງສ່ວຍສາອາກອນບ່ອນທີ່ຕົນຂຶ້ນກັບ.

ຂ້າພະເຈົ້າ, ຂໍຢັ້ງຢືນດ້ວຍກຽດວ່າ ທຸກຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ແຈ້ງຢູ່ໃນເອກະສານສະບັບນີ້ ແມ່ນຖືກຕ້ອງກັບຄວາມເປັນຈິງທຸກປະການ.

ເບີໂທຕິດຕໍ່ : 021-242688 ຊື່ຜູ້ປ້ອນຂໍ້ມູນ : khamwaen1

☞ ແບບຟອມການແຈ້ງມອບ ອາກອນ ກຳໄລ

- ລະບົບພາຍນອກ ສຳລັບຜູ້ເສຍອາກອນ

ການແຈ້ງອາກອນກຳໄລ

ແນະນຳໄລຍະເວລາມອບອາກອນ:

1. ແຈ້ງມອບອາກອນເປັນງວດ: ງວດທີໜຶ່ງ(ມັງກອນ-ມີນາ) ບໍ່ໃຫ້ກາຍ ວັນທີ 10 ເດືອນເມສາ ຂອງປີ, ງວດທີສອງ(ເມສາ-ມິຖຸນາ) ບໍ່ໃຫ້ກາຍ ວັນທີ 10 ເດືອນກໍລະກົດ ຂອງປີ, ງວດທີສາມ(ກໍລະກົດ-ກັນຍາ) ບໍ່ໃຫ້ກາຍ ວັນທີ 10 ເດືອນຕຸລາ ຂອງປີ ແລະ ງວດທີສີ່(ຕຸລາ-ທັນວາ) ບໍ່ໃຫ້ກາຍ ວັນທີ 10 ເດືອນມັງກອນ ຂອງປີຖັດໄປ.
2. ປະຈຳເຄິ່ງປີ : 06/2017(ເຄິ່ງປີຕົ້ນ), 12/2017(ເຄິ່ງປີທ້າຍ)
3. ປະຈຳປີ : 12/2017

ໄລຍະການແຈ້ງ	ປະຈຳງວດ III / 2018 ຄົ້ນຫາ
ປະເພດການແຈ້ງ	ຕົ້ນສະບັບ

1. ເລືອກປະເພດອາກອນ & ໄລຍະການແຈ້ງ

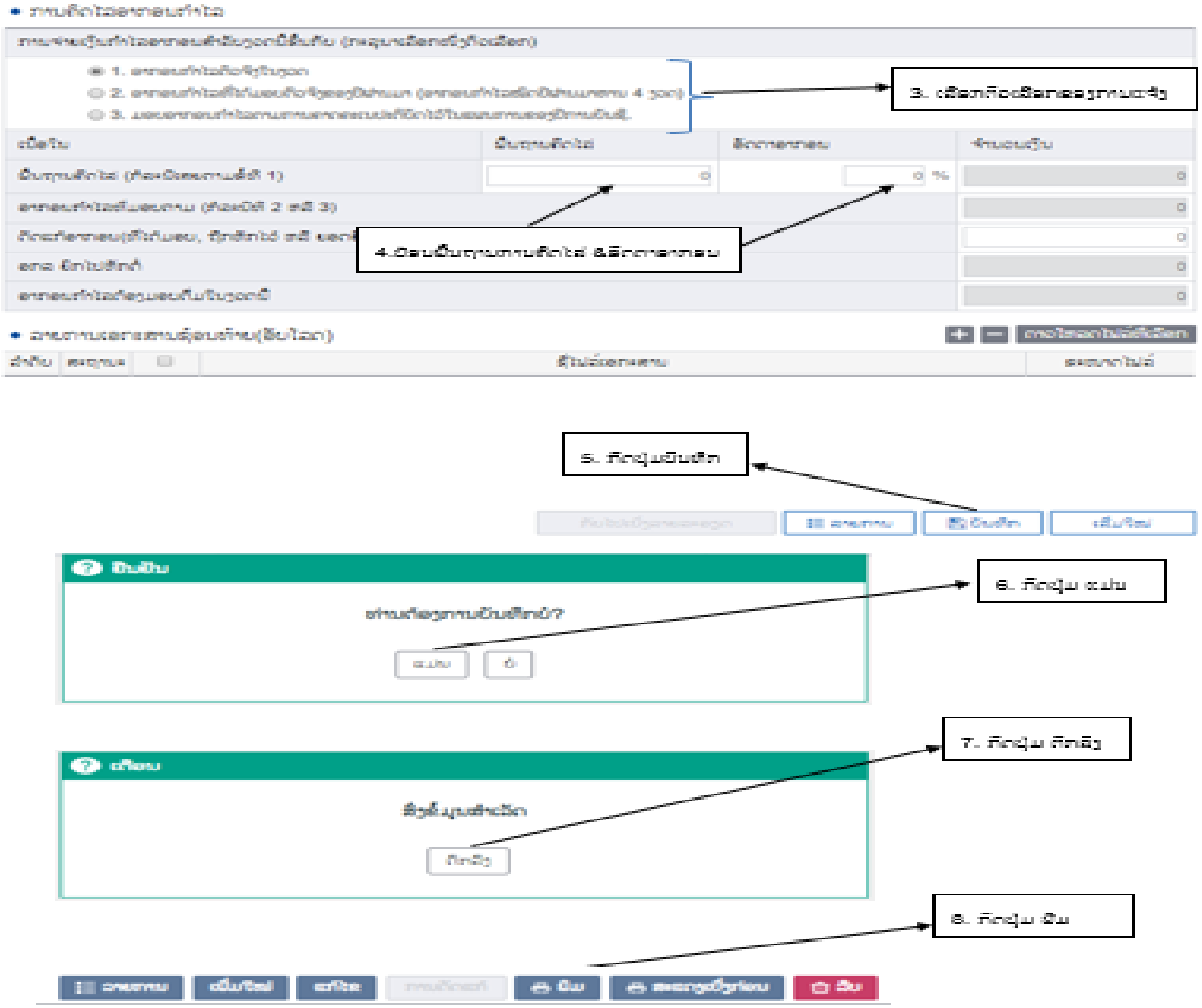
2. ກົດຄົ້ນຫາ

ຄ່າປັບໃໝຈາກການແຈ້ງ ແລະ ມອບອາກອນຊ້າ 0.1% ຕໍ່ວັນ

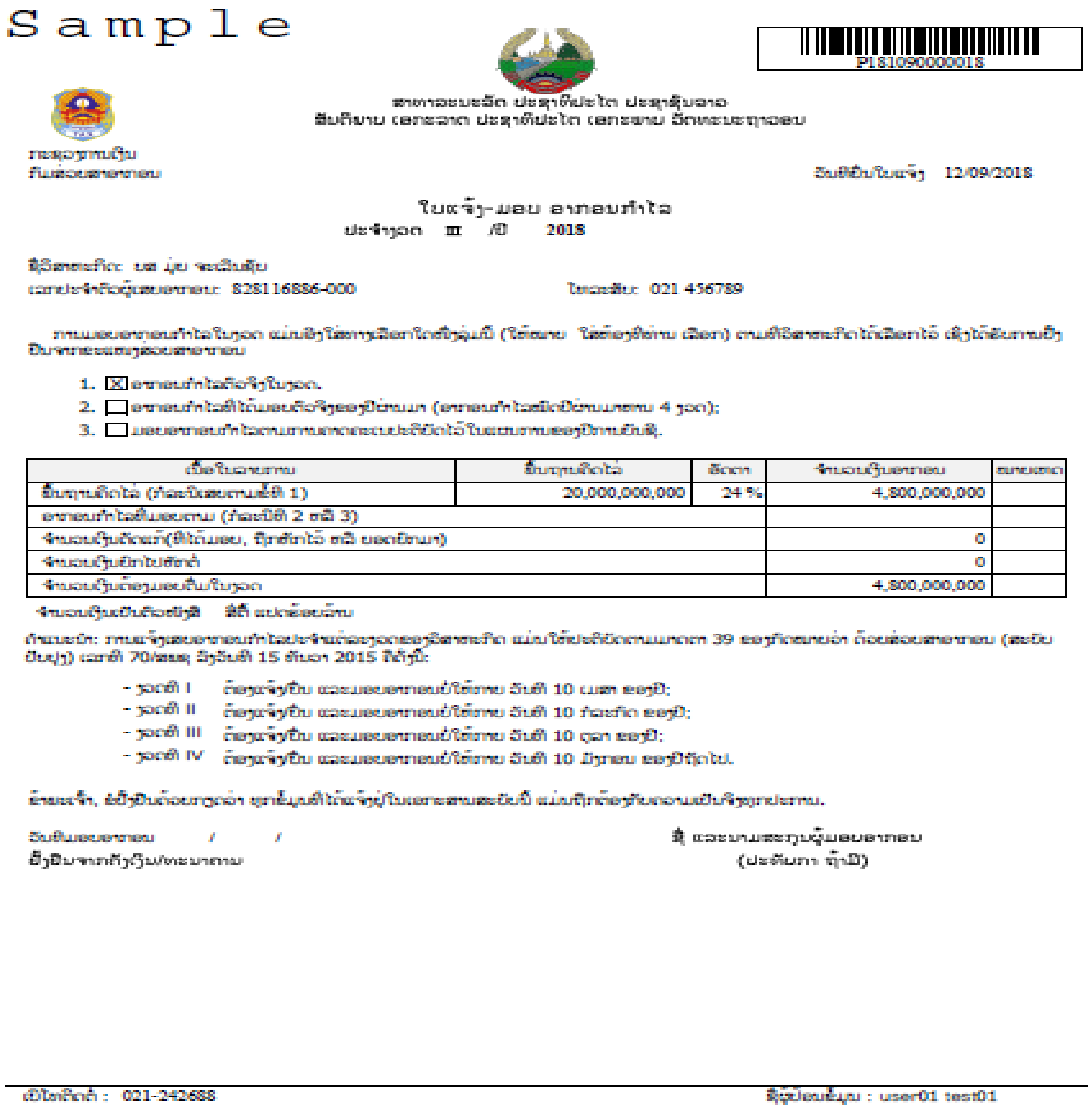
- ຂໍ້ມູນວິສາຫະກິດ

TIN	527309602-900	ຊື່ວິສາຫະກິດ	ບຄ ບັດລະເທີນ ອາລີ ຈິດວິໄລ ການຄ້າ ຂ-ຂ
ເຈົ້າຂອງວິສາຫະກິດ	ນາງ ຈິດວິໄລ ວົງບົກອນ	ໂທລະສັບ	
ທີ່ຢູ່	ໂພນສີນວນ, ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໜ່ວຍເລກທີ. ເຮືອນເລກທີ ຖະໜົນ		
ຫ້ອງການສ່ວຍສາອາກອນ	ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ	ເຂດເສດຖະກິດພິເສດ (ແມ່ນ/ບໍ່ແມ່ນ)	N

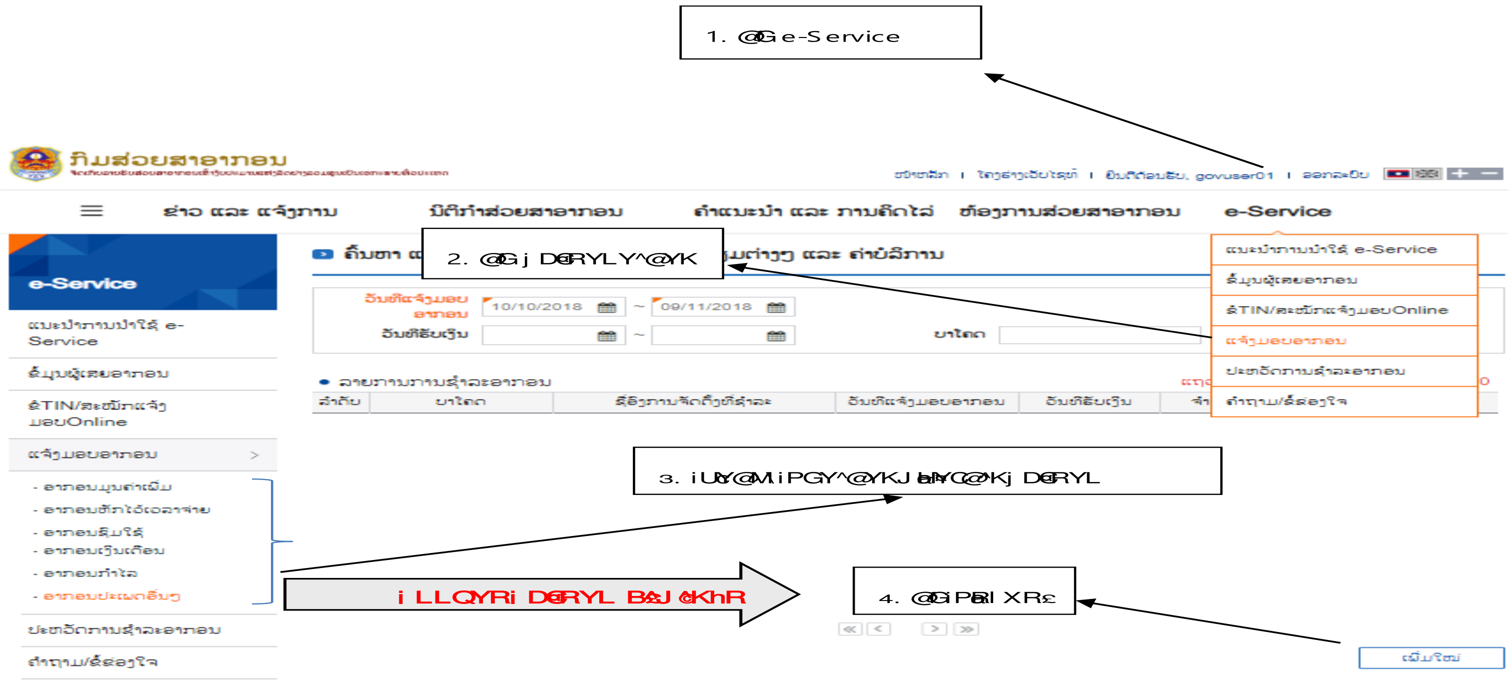
☞ ແບບຟອມການແຈ້ງມອບ ອາກອນ ກຳໄລ



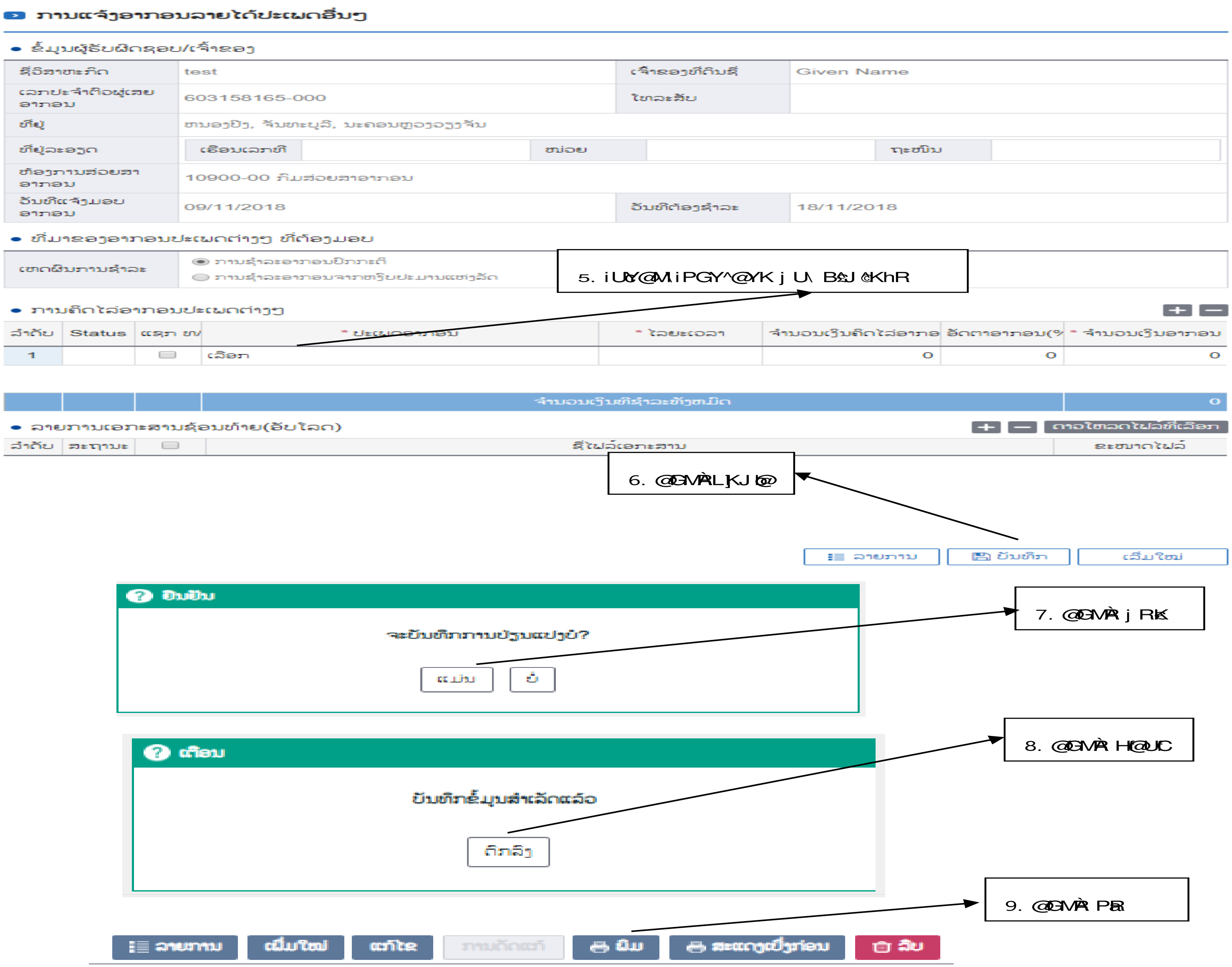
☞ ແບບຟອມການແຈ້ງມອບ ອາກອນ ກຳໄລ



☞ ຫນ້າຈໍການແຈ້ງມອບ ຄ່າທຳນຽມ ແລະລາຍຮັບວິຊາການຕ່າງໆ (ສຳລັບພາກລັດ)



☞ ໜ້າຈໍການແຈ້ງມອບ ຄ່າທຳນຽມ ແລະລາຍຮັບວິຊາການຕ່າງໆ (ສຳລັບພາກລັດ)



☞ ແບບຟອມການແຈ້ງມອບ ຄ່າທຳນຽມຕ່າງໆ (ສຳລັບພາກລັດ)

[illegible]

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ວັນທີຍື່ນໃບແຈ້ງ 06/11/2018

ໃບແຈ້ງມອບອາກອນປະເພດຕ່າງໆ

- ຊື່ວິສາຫະກິດ: test
  ຊື່ເຈົ້າຂອງ: Given Name
- ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ: 603158165-000
- ທີ່ຢູ່ວິສາຫະກິດ:
  ຫນອງບຶງ, ຈັນທະບູລີ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ
  ໂທລະສັບ:
- ເມື່ອວັນ:

1. [illegible] **[illegible]**

[illegible]

2. [illegible]

ລ/ດ	ປະເພດ ອາກອນ	ໄລຍະມອບ ອາກອນ	ຖານຄິດໄລ່(ກີບ)/ ເນື້ອທີ່(m)	ອັດຕາ (%)	ຈຳນວນເງິນ ອາກອນທີ່ຕ້ອງມອບ	ໝາຍ ເຫດ
1	[illegible]	11/2018	0	0	50,000,000	
2	[illegible]	11/2018	0	0	10,000,000	
[illegible]					60,000,000	

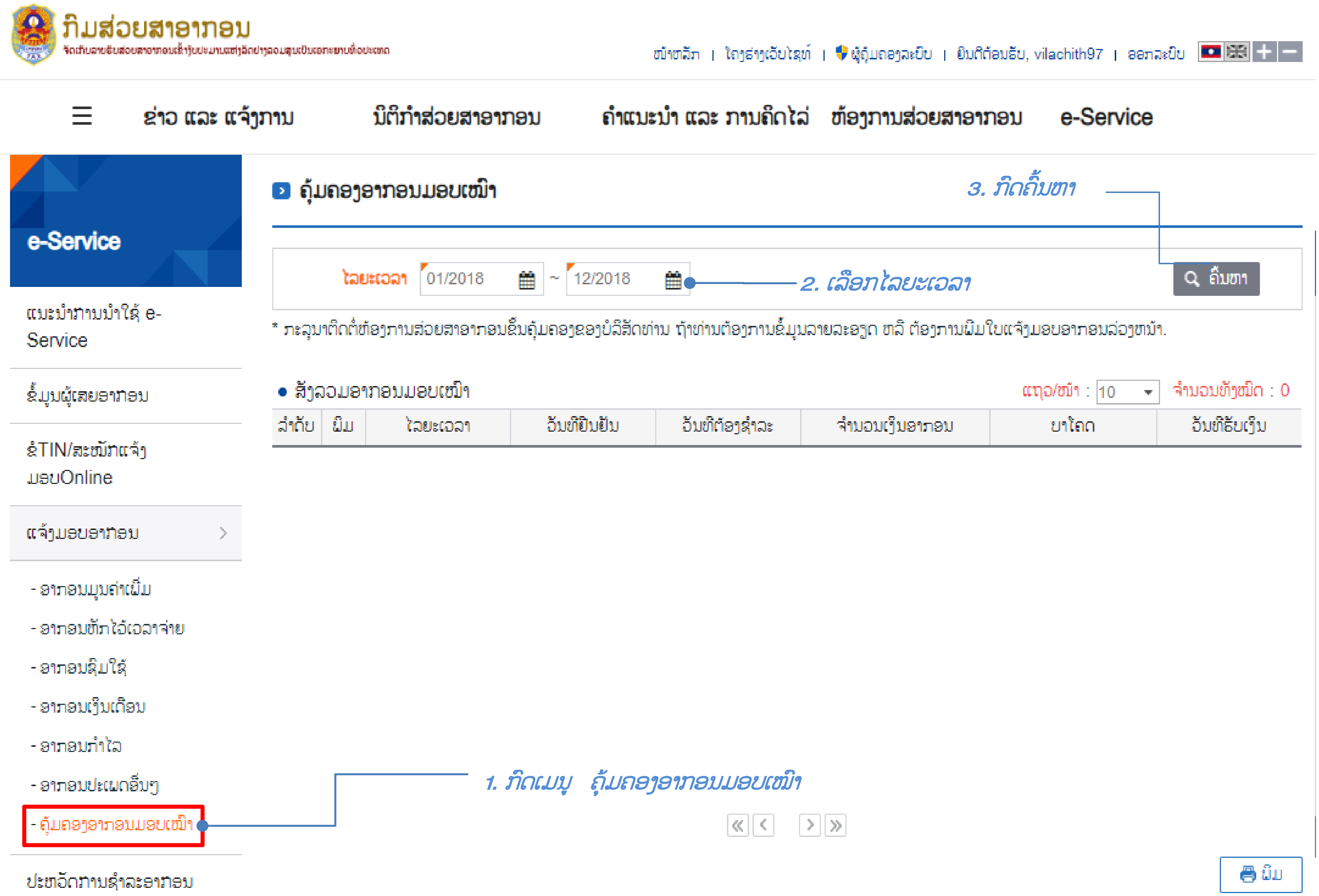
[illegible]: [illegible]
[illegible]: 15/11/2018
[illegible]: / /

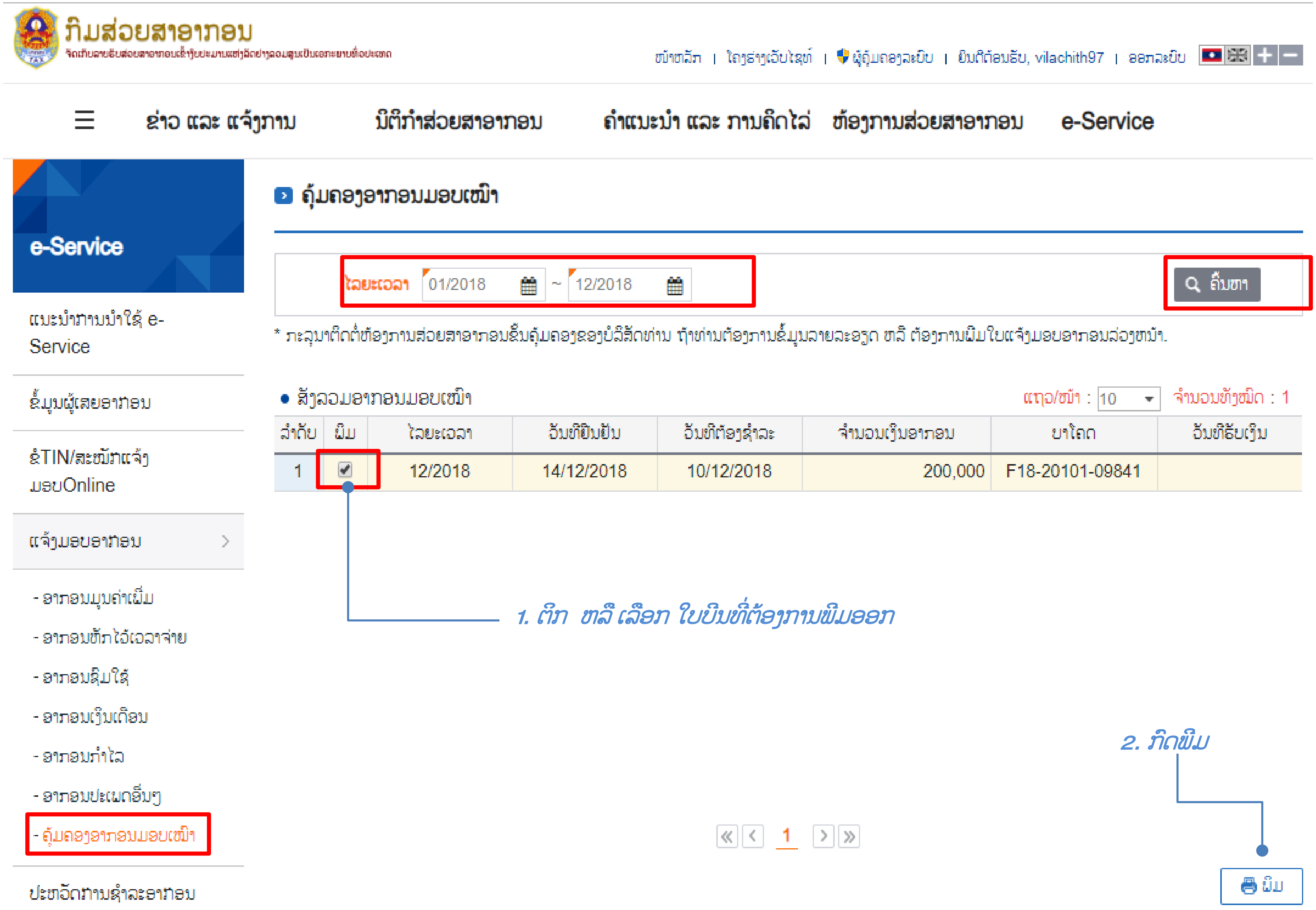
[illegible]

[illegible]

ອາກອນມອບເຫມົາ

ຫນ້າຈໍຫລັກຂອງການຄຸ້ມຄອງອາກອນມອບເຫມົາ




ກົມສ່ວຍສາອາກອນ
ໜ້າຫລັກ | ໂຄງຮ່າງເວັບໄຊທ໌ | ຜູ້ຄຸ້ມຄອງລະບົບ | ຍິນດີຕ້ອນຮັບ, vilachith97 | ອອກລະບົບ
ຂ່າວ ແລະ ແຈ້ງການ
ນິຕິກຳສ່ວຍສາອາກອນ
ຄຳແນະນຳ ແລະ ການຄິດໄລ່
ຫ້ອງການສ່ວຍສາອາກອນ
e-Service
ຄຸ້ມຄອງອາກອນມອບເໝົາ
ໄລຍະເວລາ 01/2018 ~ 12/2018
ຄົ້ນຫາ
* ກະລຸນາຕິດຕໍ່ຫ້ອງການສ່ວຍສາອາກອນຂຶ້ນຄຸ້ມຄອງຂອງບໍລິສັດທ່ານ ຖ້າທ່ານຕ້ອງການຂໍ້ມູນລາຍລະອຽດ ຫລື ຕ້ອງການພິມໃບແຈ້ງມອບອາກອນລ່ວງໜ້າ.
ສັງລວມອາກອນມອບເໝົາ
ແຖວ/ໜ້າ : 10
ຈຳນວນທັງໝົດ : 1
ລຳດັບ | ພິມ | ໄລຍະເວລາ | ວັນທີຍືນຢັນ | ວັນທີຕ້ອງຊຳລະ | ຈຳນວນເງິນອາກອນ | ບາໂຄດ | ວັນທີຮັບເງິນ
1 | 12/2018 | 14/12/2018 | 10/12/2018 | 200,000 | F18-20101-09841
1. ຕິກ ຫລື ເລືອກ ໃບບິນທີ່ຕ້ອງການພິມອອກ
2. ກົດພິມ
ພິມ
e-Service
ແນະນຳການນຳໃຊ້ e-Service
ຂໍ້ມູນຜູ້ເສຍອາກອນ
ຂໍTIN/ລະໝັກແຈ້ງມອບOnline
ແຈ້ງມອບອາກອນ
- ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ
- ອາກອນຫັກໄວ້ເວລາຈ່າຍ
- ອາກອນຊົມໃຊ້
- ອາກອນເງິນເດືອນ
- ອາກອນກຳໄລ
- ອາກອນປະເພດອື່ນໆ
- ຄຸ້ມຄອງອາກອນມອບເໝົາ
ປະຫວັດການຊຳລະອາກອນ

☞ ແບບຟອມການແຈ້ງມອບ ອາກອນ ມອບເໝົາ

F182010109841

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ໃບສັ່ງມອບອາກອນມອບເໝົາ (ປະຈໍາ : 12/2018)

ເຖິງ: ບໍລິສັດ ກ (ທ. ກ ກ ພົມ)
ເລກປະຈໍາຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ: 836345378-000
ທີ່ຢູ່ວິສາຫະກິດ:
ນາໄຮດຽວ, ຈັນທະບູລີ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ
ໂທລະສັບ: ແຟກ:

- ຈໍານວນເງິນອາກອນທີ່ຕ້ອງມອບ : 200,000 ກີບ
- ຈໍານວນເງິນຂຽນເປັນຕົວໜັງສື : ສອງແສນ ກີບ

Test

ຄໍາແນະນໍາ :

ອາກອນມອບເໝົາ ຕ້ອງມອບເປັນເດືອນ, ສາມເດືອນ, ຫົກເດືອນ ຫລືປີ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນສັນຍາ. ໃນກໍລະນີຫາກ ເຫັນວ່າຜູ້ເສຍອາກອນ ມີຕົວເລກລາຍຮັບທຸລະກິດໃນປີ ເພີ່ມ ຫລື ຫລຸດລົງ ຈາກທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນສັນຍານັ້ນ. ເຈົ້າໜ້າທີ່ ສ່ວຍສາອາກອນປະສານສົມທົບ ກັບຜູ້ເສຍອາກອນ ຫລືພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຄົ້ນຄວ້າພິຈາລະນາຄິດໄລ່ອາກອນໃຫ້ເປັນເອກະພາບ ແລະຖືກຕ້ອງ, ພ້ອມກັນນັ້ນຕ້ອງໄດ້ເຮັດສັນຍາອາກອນມອບເໝົາຄືນໃໝ່ ເພື່ອປະຕິບັດອາກອນໃນຕໍ່ໜ້າ.

ອາກອນມອບເໝົາດັ່ງກ່າວນີ້ ບໍ່ກວມເອົາລາຍໄດ້ຈາກເງິນເດືອນ ແລະອາກອນລາຍໄດ້ອື່ນໆ ທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນມາດຕາ 46 ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສ່ວຍສາອາກອນ (ສະບັບປັບປຸງ) ເລກທີ 70/ສພຊ, ລົງວັນທີ 15 ທັນວາ 2015.

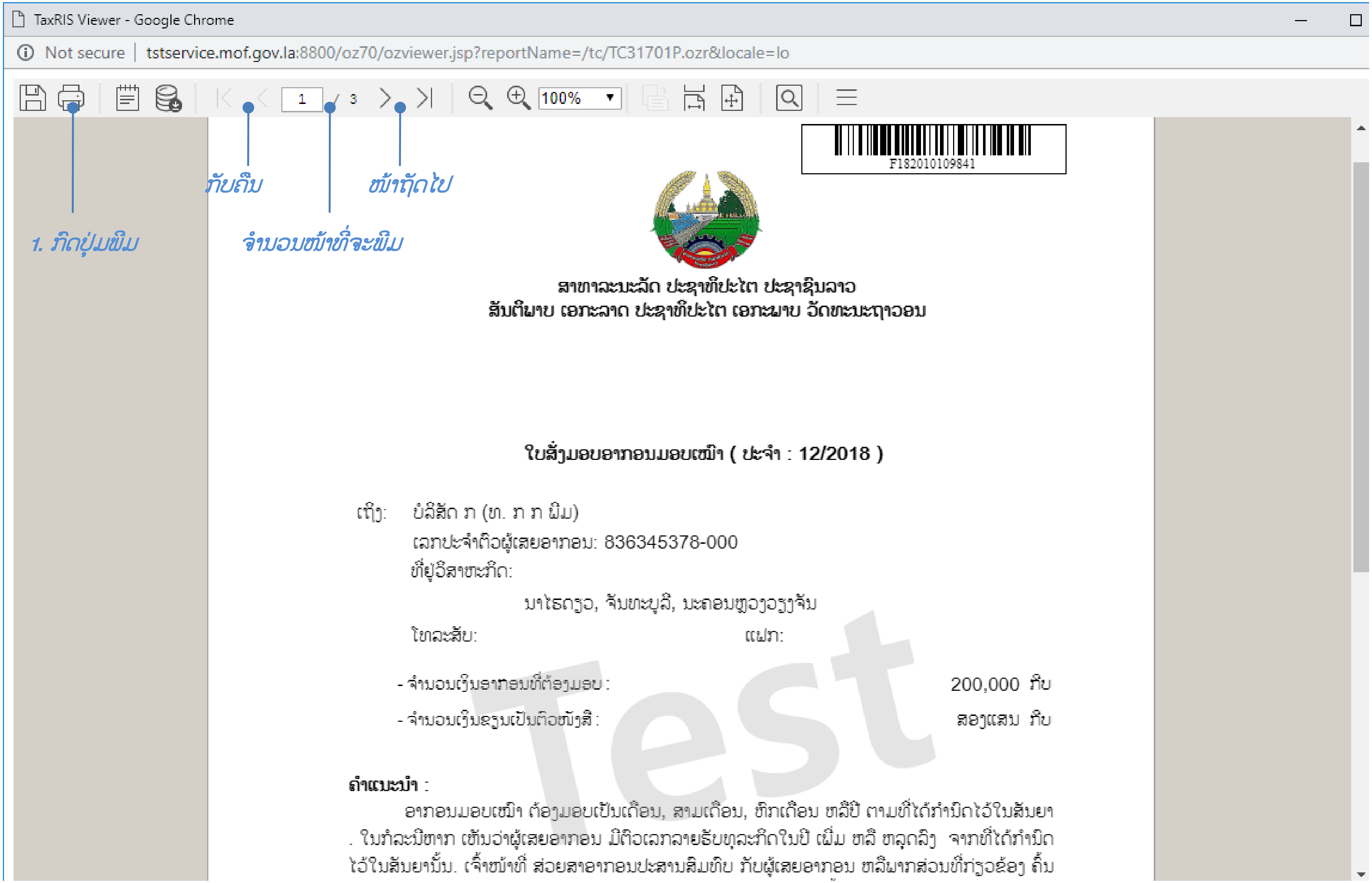
ວັນທີມອບອາກອນ: / /

ຢັ້ງຢືນຈາກຄັງເງິນ/ທະນາຄານ	**ລາຍເຊັນພະນັກງານສ່ວຍສາອາກອນ (ຜູ້ຄິດໄລ່ອອກໃບສັ່ງມອບ)**
ຊື່ ແລະນາມສະກຸນ	**ຊື່ ແລະນາມສະກຸນ**

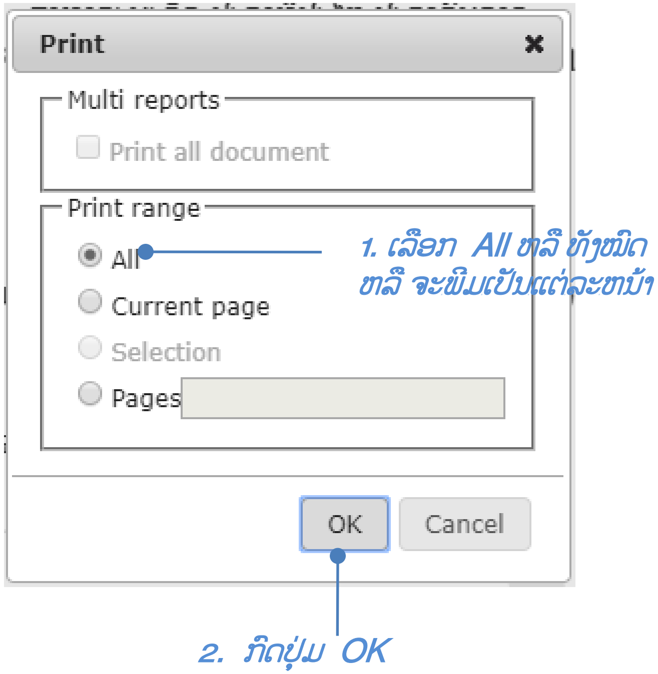
ເບີໂທຕິດຕໍ່ : 021-242688 ຊື່ຜູ້ປ້ອນຂໍ້ມູນ : vilachith97

ການສັ່ງພິມໃບແຈ້ງມອບ

ການສັ່ງພິມໃບແຈ້ງມອບ



ການສັ່ງພິມໃບແຈ້ງມອບ



ຂໍຂອບໃຈ